

Лист за оценка на техническо предложение

на процедура за вътрешен конкурентен избор при условията на чл. 82, ал. 4 от Закона за обществените поръчки и глава III от Рамково споразумение № Д03-133/01.11.2017 г., с предмет: „Предоставяне на специализирани счетоводни услуги на Министерството на образованието и науката в качеството му на бенефициент по проекти, финансирани със средства по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г. и Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., необходими за изпълнението на проект **BG05M20P001-2.010-0001 „Квалификация за професионално развитие на педагогическите специалисти“ - ОП НОИР 2014-2020 г.**

Участник: „*Си - консулт 2*“ ЕООД

Член на комисията: *Полина Фетфова*

<p>Област 1: Описание на процеса на управление на качеството при изпълнение на поръчката</p>	<p>- В плана за изпълнение на поръчката участникът е изложил мерки за управление на качеството, които съответстват на базовите изисквания на приложимата нормативна уредба.</p> <p><b>Описанието на мерките за управление на качеството, като част от плана, включва не просто тяхното изброяване, но изложение на тяхната същност, характеристики и особености.</b></p> <p>В предложението на участника са посочени мерки за управление на качеството на работата на експертите и мерки за управление на качеството на счетоводната дейност, които надхвърлят базовите изисквания за управление на качеството, като подробно е описана тяхната същност, характеристики и особености. В раздел IV от План за изпълнение на поръчката представен от кандидата, т.3.1.5. е отразено, в коя мярка от кое нормативно изискване произтича. Предвидени са и мерки за последващ контрол на изпълнението на всяка дейност.</p> <p>- Като част от плана са изброени различните ресурси, които участникът възнамерява да използва. Аргументиран е приносът на всеки отделен вид ресурси за постигане качеството на счетоводния ангажимент и за изпълнение на съответните дейности, част от ангажимента.</p> <p>За изпълнение на съответните дейности по счетоводното обслужване на проекта участникът залага изключително на човешкия фактор, както и на техническите си ресурси. Цялостното представяне на приноса на човешките ресурси за постигане на качеството на счетоводния ангажимент и за изпълнение на съответните</p>	<p>20 точки</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

дейности, част от ангажимента, аргументира извода, че участникът е представил високо квалифицирани специалисти с дългогодишен опит в областта на счетоводството, одита и финансовия контрол.

- **Участникът е посочил като част от плана връзката между отделните експерти и извършваните дейности, част от счетоводния ангажимент и е мотивирал чрез аналитично защитени аргументи връзката между всеки един експерт и съответните дейности, за които той ще отговаря.**

Методика и план за организация и управление за изпълнението на дейностите за изпълнение на поръчката съдържа много подробно описание на дейностите, които различните експерти от екипа на изпълнителя се планира да изпълняват (стр. 20-25). Конкретизирана е ролята на експертите от всяка една от предложените позиции, както и координацията между тях. Описанието на конкретните функции, разпределението на задачите и отговорностите им по позициите експерти е мотивирана изчерпателно чрез аналитично защитени аргументи. В план за организация за изпълнение на дейностите за изпълнение на поръчката участникът предлага Мерки за управление на качеството на работата на експертите (стр. 24 и 25).

Оценка по областта:

При оценката на предложението на участника при провеждане на вътреш конкурентен избор за сключване на договор е, че са ясно изведени мерките за управление на качеството, които надхвърлят базовите изисквания на приложимата нормативна уредба, съответно и мотиви към тях, поради което участникът е изпълнил критерия за присъждане на 20 точки по тази област.

**Област 2:**  
Обяснение на рисковете и допусканията, оказващи влияние върху изпълнението на поръчката.

**Идентифициран е негативният ефект на всеки един от посочените от възложителя в раздел V. „Обяснение на рисковете и допусканията, оказващи влияние върху изпълнението на поръчката“ от документацията за участие рискове, като това е мотивирано чрез оценка на риска.**

В Методиката за управление на риска за изпълнение на дейностите по поръчката (стр. 27-32) се съдържа описание и обяснение на рисковете оказващи влияние върху изпълнението на поръчката. Отделните рискове са идентифицирани, анализирани и оценени. Предложени са мерки за тяхното предотвратяване и преодоляване, чрез които да се гарантира постигането на целите на поръчката. Определени са критериите за определяне прага на същественост на ключовите рискове.

В предложението на участника се съдържаат всички, посочени от възложителя в раздел V от документацията за участие.

- **Посочени са чрез изброяване мерки за минимизиране на идентифицирания негативен ефект, чрез които да се гарантира постигането на целите на поръчката. Аргументирано е чрез мотиви за всяка една предложена мярка, как тя ще допринесе за минимизиране на негативния ефект.**

**8 точки**

	<p>В табличен вид от стр. 30-33 са описани видовете мерки за контрол над рисковете – за предотвратяване на риска и за преодоляването му. Аргументирано е чрез мотиви за всяка една предложена мярка, как тя ще допринесе за минимизиране на негативния ефект.</p> <p>- <b>Липсва оценка на ефекта от предложените мерки.</b> Представена е матрица с два показателя, по която са оценени рисковете. Липсват аргументите как съответната мярка ще допринесе за минимизиране на негативния ефект от риска. В конкретната оферта липсва оценка на ефекта от предложените мерки.</p> <p>- <b>Идентифицирани и оценени са и допълнителни рискове и са предложени мерки и по отношение на тях, чрез същия подход, приложен за управление на идентифицираните от възложителя рискове.</b> Не са идентифицирани допълнителни рискови области от участника.</p> <p>Оценка по областта: Поради липсата на оценка на ефекта от предложените мерки и липса на допълнителни рискови области, предложението получава 8 точки.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Област 3: Описание на етапите и дейностите за изпълнение на обществената поръчка.</p>	<p><b>10 точки</b></p> <p><b>В офертата на участника са изложени като част от подхода:</b></p> <p>- <b>етапите за изпълнение на специализираните счетоводни услуги и дейностите, които те обхващат, като те са не просто изброени, но е представена връзката между отделните етапи, както и между тях и приложимата нормативна уредба.</b> <b>Като част от етапите е представена връзката между оценката на риска и плана за изпълнение на поръчката.</b> От страна на участника подробно са описани трите етапа и дейностите за изпълнение на специализираните счетоводни услуги, които те обхващат. Посочени са нормативните актове, приложими към дейността и е направено описание на връзката между отделните етапи и приложима нормативна уредба..</p> <p>Детайлно е формулирана връзката между оценката на риска и плана за изпълнение на поръчката. Тя е формулирана в няколко направления за изпълнение на специализираните счетоводни услуги, които обхващат дейностите.</p> <p>- <b>изложени са ресурсите, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.</b></p>
----------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

За постигане на качеството на счетоводния ангажимент и за изпълнение на съответните дейности, част от ангажимента, аргументира извода, че участникът разполага с достатъчно компютърна и офис техника, както и съвременни счетоводни и софтуерни продукти. За качествено изпълнение на съответните дейности по счетоводното обслужване на проекта участникът залага на човешкия фактор и наличния си технически ресурс.

- описанието на технологията и функционалната последователност при оперативната обработка на счетоводната документация, осигуряваща информация за активите, пасивите, приходите и разходите, операциите на касова и начислена основа по проекти по реда, предвиден за сметките за средствата от Европейския съюз, съгласно утвърдените указания на министъра на финансите, съдържа следното:

1. Анализ, предложение и описание на последователността на процесите за изготвяне, представяне и равнение на касовите и финансовите отчети, ведомости, разшифровки и справки при изпълнение и отчитане на проектите.

2. Анализ и предложение за дейностите по подготовка, окомплектоване и представяне на документи за осъществяване на предварителен контрол преди поемане на задължение с оглед спазване на нормативната уредба, в т.ч. и вътрешните правила на министерството.

3. Анализ и предложение за технологията за подготовка и извършване на плащания по проектите.

Участникът е направил подробно изложение в плана за изпълнение на поръчката на технологията, функционалността и последователността при оперативната обработка на счетоводната документация. Предвидено е етапно изпълнение на всяка една дейност, като са включени последователни моменти на изготвяне, представяне и равнение на касовите и финансовите отчети, ведомости, разшифровки и справки при изпълнение и отчитане на проектите. Описанието на дейностите е детайлно и отговаря на нормативните изисквания в областта на счетоводните услуги.

Изчерпателно са описани дейностите по отношение на подготовка, окомплектоване и представяне на документи за осъществяването на предварителен контрол преди поемане на задължението, като са съобразени с приложимата нормативна уредба и Вътрешните правила за документооборота в МОН. Участника е описал технологията за подготовка и извършване на плащания по проектите.

Участникът е описал какви конкретни дейности възнамерява да извърши, за да изпълни счетоводния ангажимент, в това число каква счетоводна документация ще бъде изготвяна при изпълнението на този ангажимент.

Конкретните дейности, които участникът е посочил, че ще извърши, за да изпълни поръчката, напълно съответстват на техническото задание и поканата на възложителя, като предложеното изпълнение създава увереност, че същото е от естество да осигурят изпълнението на счетоводния ангажимент. Предложението съдържа съвкупност от счетоводната документация, която ще бъде изготвяна при изпълнението на ангажимента.

Оценка по областта:

Плана за изпълнение на поръчката представен от участника съдържа цялата изисквана от възложителя информация за получаване на максимална оценка по Област 3.

А

чл. 2 от 33ЛД

Полина Фетфова ....