

Лист за оценка на техническо предложение

на процедура за вътрешен конкурентен избор при условията на чл. 82, ал. 4 от Закона за обществените поръчки и глава III от Рамково споразумение № Д03-133/01.11.2017 г., с предмет: „Предоставяне на специализирани счетоводни услуги на Министерството на образованието и науката в качеството му на бенефициент по проекти, финансирани със средства по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г. и Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., необходими за изпълнението на проект BG05M2OP001-2.010-0001 „Квалификация за професионално развитие на педагогическите специалисти“ - ОП НОИР 2014-2020 г.

Участник: „Си - консулт 2“ ЕООД

Член на комисията: Нели Маданска

<p>Област 1: Описание на процеса на управление на качеството при изпълнение на поръчката</p>	<p>- В плана за изпълнение на поръчката участникът е изложил мерки за управление на качеството, които съответстват на базовите изисквания на приложимата нормативна уредба. Описанието на мерките за управление на качеството, като част от плана, включва не просто тяхното изброяване, но изложение на тяхната същност, характеристики и особености. Мерките за управление на качеството са посочени в раздел IV от Плана за изпълнение на поръчката, представен от кандидата. Предвидени са мерки за управление на качеството на работата на експертите и мерки за управление на качеството на счетоводната дейност, които съответстват на базовите изисквания за управление на качеството, като подробно е описана тяхната същност, характеристики и особености. Предвидени са и мерки за предварителен и последващ контрол на изпълнението на всяка дейност. Предложенията от участника мерки съответстват, но не надхвърлят базовите изисквания към дейността, съгласно приложимата нормативна уредба.</p> <p>- Като част от плана са изброени различните ресурси, които участникът възнамерява да използва. Аргументиран е приносът на всеки отделен вид ресурси за постигане качеството на счетоводния ангажимент и за изпълнение на съответните дейности, част от ангажимента. За изпълнение на съответните дейности по счетоводното обслужване на проекта участникът е посочил че ще използва наличните си технически и човешки ресурси. На стр. 22 и следващите са представени видовете експерти, като е описано разпределението на функциите и взаимодействието между</p>	<p>16 точки</p>
--	--	-----------------

членовете на екипа. Представено е разпределението на времевия и техническия ресурс, с цел ефективно изпълнение на поръчката.

Цялостното описание на приноса на човешките ресурси за постигане на качеството на счетоводния ангажимент и за изпълнение на съответните дейности, част от ангажимента, аргументира извода, че участникът е представил задоволително ресурсите, които смята да използва за изпълнението на поръчката.

- Участникът е посочил като част от плана връзката между отделните експерти и извършваните дейности, част от счетоводния ангажимент и е мотивирал чрез аналитично защитени аргументи връзката между всеки един експерт и съответните дейности, за които той ще отговаря.

Конкретизирана е ролята на експертите от всяка една от предложените позиции, както и координацията и субординацията между тях. Аргументиран е приносът на всеки отделен експерт и връзката му със съответната дейност.

Оценка по областта:

Тъй като в предложението на участника не се съдържат допълнителни мерки за управление на качеството, които да надхвърлят базовите изисквания на приложимата нормативна уредба, съответно и мотиви към тях, предложението не е съответства на критерия за присъждане на 20 точки по тази област.

Област 2:
Обяснение на рисковете и допусканията, оказващи влияние върху изпълнението на поръчката.

Идентифициран е негативният ефект на всеки един от посочените от възложителя в т. IV. „Рискове“ от Част IV от документацията за участие рискове, като това е мотивирано чрез оценка на риска.

Посочените от възложителя рискове са идентифицирани и обсъдени в раздел V. от Предложението за изпълнение на поръчката (стр. 27-33). Рисковете са класифицирани на външни и вътрешни за участника, като са описани и обяснени рисковете и допусканията, оказващи влияние върху изпълнението на поръчката. Предложена е методика за управление на риска. В предложението на участника се съдържат всички, посочени от възложителя в Част IV от документацията за участие, рискове. Приложена е матрица за оценка на рисковете.

9 точки

- Посочени са чрез изброяване мерки за минимизиране на идентифицирания негативен ефект, чрез които да се гарантира постигането на целите на поръчката. Аргументирано е чрез мотиви за всяка една предложена мярка, как тя ще допринесе за минимизиране на негативния ефект. На стр. 30 и сл. от Предложението за изпълнение на поръчката, в табличен вид са посочени отделните рискове, като са дефинирани мерки за недопускане или предотвратяване настъпването на неблагоприятните фактори, както и мерки за тяхното преодоляване. Не са представени подробни аргументи за оценката на ефекта от предложените мерки за минимизиране на рисковете.

- Не са идентифицирани и оценени допълнителни рискове

Оценка по областта:

Недостатъчно е мотивиран ефектът от предложените мерки, поради което предложението се оценява с 9 точки.

Област 3:
Описание на етапите и дейностите за изпълнение на обществената поръчка.

В офертата на участника са изложени като част от подхода:
- етапите за изпълнение на специализираните счетоводни услуги и дейностите, които те обхващат, като те са не просто изброени, но е представена връзката между отделните етапи, както и между тях и приложимата нормативна уредба.
Като част от етапите е представена връзката между оценката на риска и плана за изпълнение на поръчката.
В Плана за изпълнение на поръчката етапите за изпълнение на специализираните счетоводни услуги и дейностите, които те обхващат, са подробно описани, представена е връзката между отделните етапи, както и между тях и приложимата нормативна уредба. Посочени са нормативните актове, приложими към дейността.

Връзката между отделните етапи от изпълнението на поръчката, организацията на дейността и оценката на управлението на риска е представена подробно и аргументирано.

- изложени са ресурсите, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.

10 точки

Участникът е изложил концепцията си относно постигане на високо качество на счетоводното обслужване чрез използването на човешките, техническите и времевите си ресурси, които са обсъдени при всички етапи от изпълнението на поръчката.

- описанието на технологията и функционалната последователност при оперативната обработка на счетоводната документация, осигуряваща информация за активите, пасивите, приходите и разходите, операциите на касова и начислена основа по проекти по реда, предвиден за сметките за средства от Европейския съюз, съгласно утвърдените указания на министъра на финансите, съдържа следното:

1. Анализ, предложение и описание на последователността на процесите за изготвяне, представяне и равнение на касовите и финансовите отчети, ведомости, ведомости, разшифровки и справки при изпълнение и отчитане на проектите.

2. Анализ и предложение за дейностите по подготовка, окомплектоване и представяне на документи за осъществяване на предварителен контрол преди поемане на задължение с оглед спазване на нормативната уредба, в т.ч. и вътрешните правила на министерството.

3. Анализ и предложение за технологията за подготовка и извършване на плащания по проектите.

В Плана за изпълнение на поръчката участникът е направил детайлно представяне на технологичната и функционалната последователност при изпълнението на поръчката. Подробно са описани етапите – начален, организационен и изпълнение. Съответните вътрешни подетапи са посочени в тяхната времева и функционална последователност. Предложението съдържа анализ, предложение и описание на последователността на процесите по изготвяне, представяне и равнение на касовите и финансовите отчети, ведомости, разшифровки и справки; анализ и предложение за дейностите по подготовка, окомплектоване и представяне на документи за осъществяване на предварителен контрол преди поемане на задължение с оглед спазване на нормативната уредба, в т.ч. и вътрешните правила на министерството и анализ и предложение за технологията за подготовка и извършване на плащания по проекта.

	<p>Описанието на дейностите е логично и отговаря на нормативните изисквания и добрите практики в областта на счетоводните услуги.</p> <p>Участникът е описал какви конкретни дейности възнамерява да извърши, за да изпълни счетоводния ангажимент, в това число каква счетоводна документация ще бъде изготвяна при изпълнението на този ангажимент.</p> <p>Конкретните дейности, които участникът е посочил, че ще извърши, за да изпълни поръчката, изцяло съответстват на техническото задание и поканата на възложителя, като предложеното изпълнение създава разумна увереност, че същото е от естество да осигурят изпълнението на счетоводния ангажимент. На стр. 17 от предложението е посочена изчерпателно счетоводната документация, която ще бъде изготвяна при изпълнението на ангажимента.</p> <p>Оценка по областта:</p> <p>Техническото предложение на участника съдържа цялата изисквана от възложителя информация за получаване на максимална оценка по Област 3.</p>
--	---



Нели Маданска, чл. 2 от ЗЗЛД ...

