

**ДОГОВОР**  
№ Р01-171/08.08 2019 г.

Днес.....2019 г., в гр. София, между:

**МИНИСТЕРСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА**, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 2А, ЕИК по БУЛСТАТ 000695114, представлявано от Албена Михайлова – главен секретар, упълномощена със Заповед № РД09-2371/09.05.2017 г. на министъра на образованието и науката и Анка Първанова – главен счетоводител, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

**„РОЕЛ - 98“** ООД със седалище и адрес на управление: гр. София 1164, район Лозенец, бул. „Христо Смирненски“ № 53, ЕИК 121798467, представлявано от Роберт Аврамов Левиев, от друга страна, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 и 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 4 от сключено Рамково споразумение № СПОР-6/18.04.2019 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства“ по Обособена позиция 3: „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка Lexmark (Лексмарк)“, наричано по-нататък „Рамковото споразумение“ и Решение № Р01-35/04.07.2019г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

**I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА.**

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка Lexmark (Лексмарк) за нуждите на Министерството на образованието и науката, съгласно условията на този договор, техническата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представени по процедурата за сключване на рамковото споразумение, поканата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно чл. 82, ал. 4, т. 1 от ЗОП и ценова оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в отговор на тази покана.

(2) Тонерите за копирни и печатащи устройства по ал. 1 ще бъдат наричани по-

нататък „артикули“ или „стоки“.

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от 18.04.2021 г.

## II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА.

Чл. 3. Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съдържаща се в образца на ценова оферта в СЕВОП, Техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 4. При поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи документите, доказващи качеството на стоките, както и техния произход: сертификати за произход и качество на доставените стоки, декларации за съответствие, информационен лист за безопасност и други, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.

Чл. 5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в *Раздел III* от Рамковото споразумение изисквания.

## III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) Цената на договора е в размер на **158 336,00** (сто петдесет и осем хиляди триста тридесет и шест лева) лв. без ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в СЕВОП, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 8.

Чл. 7. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА:

ВІС:

ІВАН:

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

#### IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

**Чл. 8.** Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на следния адрес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Министерство на образованието и науката, гр. София, бул. Княз Дондуков 2А, ет. 7 (до VI етаж се използва асансьор с товароподемност 480 кг., а от 6 до 7 пренасянето е по стълбите).

**Чл. 9.** Срокът за доставка на артикулите не може да бъде по-дълъг от 5 работни дни (за обикновена поръчка) и 2 работни дни (за спешна поръчка) от датата на изпращане на заявката за доставка.

#### V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;
2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;
3. да извършва проверки на оригиналността на тонерите при доставката им на място. За целта **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** може да покани представител на официалния вносител/официалното представителство за България на съответната марка консумативи, който да извърши експертна оценка на място за установяване на оригиналността на доставените консумативи, както и да предприема всякакви подходящи действия и мерки за осигуряване точното изпълнение на договора.
4. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
5. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, доставени без опаковка или неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

**Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

#### VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качествено извършване на доставките по чл. 1.

**Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора покана на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за представяне на оферта и ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в отговор на тази покана;

2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта;

3. когато заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдържа спрян от производство артикул, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след представяне на доказателства за това, трябва да осигури доставката на негов заместител, ако има такъв, на оферирания или по-ниска цена;

4. да осъществи доставката до мястото по чл. 8 за своя сметка;

5. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 21;

6. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор;

7. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;

8. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

**VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ.**

**Чл. 14.** Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

**Чл. 15.** Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Марияна Димитрова, началник отдел „Стопански дейности, управление при кризи и ОМП“, телефон 02 9217517, e-mail адрес: [m.dimitrova@mon.bg](mailto:m.dimitrova@mon.bg)

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Деница Христова Петрова - Търговски представител, тел 02/9461197, факс 02/8433216 и e-mail адрес: [roel-98@roel-98.com](mailto:roel-98@roel-98.com)

**VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 16. (1)** При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет процента) от цената на договора без ДДС.

**(2)** При представяне на банкова гаранция или застрахователна полица, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния

гаранционен срок.

(3) При точно и пълно изпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение в рамките на 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да държи частично гаранцията до изтичане на последния гаранционен срок с цел обезпечаване гаранционната отговорност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай размерът на задържаната част не може да е повече от 50 на сто от размера на цялата гаранция.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 17. Обслужването на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### **IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ**

Чл. 18. Предаването и приемането на доставката на мястото по чл. 8 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

#### **X. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. РЕКЛАМАЦИИ.**

Чл. 19. Гаранционните срокове на артикулите са съгласно техническата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по процедурата за сключване на рамковото споразумение.

Чл. 20. Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-предавателния протокол съгласно чл. 18.

Чл. 21. В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките/консумативите с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 24 часа от уведомлението.

Чл. 22. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### **XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ**

Чл. 23. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на

дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 24.** При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 25.** При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 26.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

## ХІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл. 30.** За неуредените с този договор въпроси, се прилагат разпоредбите на търговското и гражданското законодателство на Република България.

**Чл. 31.** Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 32.** Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

1. Покана;
2. Приложение № 1 – Техническа спецификация на възложителя, съдържаща се в образца на ценово предложение в СЕВОП;
3. Приложение № 2 – Техническо предложение на изпълнителя, по сключеното Рамково споразумение;
4. Приложение № 3 – Ценово предложение в отговор на поканата.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

.....  
**АЛБЕНА МИХАЙЛОВА**  
**ГЛАВЕН СЕКРЕТАР**

.....  
**АНКА ПЪРВАНОВА**  
**ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....  
**РОБЕРТ ЛЕВИЕВ**  
**УПРАВИТЕЛ**

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

Министерство на образованието и науката

№ 9107-105

Р.П.С.С. 2019 г.

ДО

**Г-ЖА ЖАНА КИРИЛОВА БОЯНОВА**

**УПРАВИТЕЛ НА „РОНОС” ООД**

**ГР. СОФИЯ 1303, БУЛ. „АЛ. СТАМБОЛИЙСКИ” № 84**

**БИЗНЕС СГРАДА „URBAN MODEL”, ЕТ. 7, ОФИС 38-39**

**Г – Н РОБЪРТ АВРАМОВ ЛЕВИЕВ**

**УПРАВИТЕЛ НА „РОЕЛ - 98” ООД**

**ГР. СОФИЯ 1164, РАЙОН ЛОЗЕНЕЦ,**

**БУЛ. „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ” № 53**

**Г-ЖА ЕЛКА КАМЕНОВА - ЦАНКОВА**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА”**

**ГР. СОФИЯ 1784, РАЙОН МЛАДОСТ**

**БУЛ. „ЦАРИГРАДСКО ШОСЕ” № 139**

### **ПОКАНА**

за участие в поръчка с предмет:

**„Доставка на тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства“**

Министерството на образованието и науката на основание чл.82, ал.4 от ЗОП, и във връзка със сключено рамково споразумение № СНОР-6/18.04.2019 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка за нуждите на органите на изпълнителната власт, Ви кани да подадете оферта при следните условия:

1. Предмет на поръчката: „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка Lexmark (Лексмарк) за нуждите на Министерството на образованието и науката”.

2. Срок за представяне на офертите в отговор на поканата, съгласно заложения в Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), страницата „График“ а именно до 23:59 ч. на 30.06.2019 г.

3. Отваряне на офертите, съгласно заложения в СЕВОП, страницата „График“, а именно 11:00 ч. на 01.07.2019 г. Отваряне на цени - в СЕВОП в 15:00ч. на 01.07.2019г.

4. Срок на валидност на офертата – 90 дни от крайния срок за подаване на офертите.

5. Срокове и място за изпълнение на поръчката:

Срокът, за който ще бъде сключен договора, е до 18.04.2021 г. Срокът за доставка не може да бъде по-дълъг от 5 работни дни (за обикновена поръчка) и 2 работни дни (за спешна поръчка) от датата на изпращане на заявката за доставка по сключения договор. Доставката на артикулите се извършва Франко склада на адрес: Министерство на образованието и науката, гр. София, бул. Княз Дондуков 2А, ет. 7 (до 6 етаж се използва асансьор с товароподемност 480 кг., а от 6 до 7 пренасянето е по стълбите).

6. Общата прогнозна стойност на поръчката възлиза на 159 890 лева без ДДС.

7. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% от стойността на поръчката без ДДС.

8. Артикулите, предмет на доставката следва да са в съответствие с посоченото в техническото предложение, представено в процедура за сключване на Рамковото споразумение.

9. Критерий за оценка на офертите: **най-ниска цена.**

10. Изисквания към офертата:

10.1. Изпълнителите по рамковото споразумение участват със същия ЕЕДОП, който са подали при централизираната открита процедура и не подават нов такъв, освен ако не е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при откритата централизирана процедура;

10.2. Изпълнителите по рамковото споразумение представят Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП (по образец, Приложение № 1) публикувана в страницата „Изисквания“ на СЕВОП. Декларацията/те се подписва/т с личния електронен подпис на задълженото/ите лице/а. съгласно т. 9 от Общите условия за работа със СЕВОП;

Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършва електронно чрез СЕВОП, намираща се на адрес: <https://sevor.minfin.bg/>, секция “Дейности”: Мини-процедури;

В ценовите си предложения участниците следва да предложат цени по-ниски или равни на тези, които са по рамковото споразумение. Класирането се извършва от Системата във възходящ ред, като на първо място се класира участникът, предложил най - ниска цена, а на последно – участникът, предложил най – висока.



За разглеждане, оценяване и класиране ще бъдат приети само оферти, които отговарят на законовите изисквания, изискванията на сключеното Рамково споразумение и изискванията, посочени в поканата и документацията.

**Приложения към поканата:**

1. *Образец на Ценово предложение, съдържащ техническа спецификация на Възложителя – електронен в СЕВОИ;*
2. *Образец на Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОИ – Приложение № 1;*
3. *Проект на договор – Приложение № 2;*

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**АЛБЕНА МИХАЙЛОВА**

*Главен секретар на Министерството  
на образованието и науката*

*упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОИ  
със Заповед № РД09-2371/09.05.2017 г.*

„Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка Lexmark (Лексмарк) за нуждите на Министерството на образованието и науката“

**ЦЕНОВА ОФЕРТА**

№	Описание на консуматива	Брой	Ед. цена в лева без ДДС	Обща цена в лева без ДДС
1	[TO276] Lexmark - касета с черен тонер, Return Programme, корпоративен продуктов номер: E250A11E, за 3 500 копия (Lexmark E250D / E250dn /E350D/ E350dn)	150		
2	[TO387L] Lexmark - Cyan High Yield Return Programme Toner Cartridge, продуктов № 84C2HC0, капацитет за 16 000 стр. (CX725de/CX725dhe/CX725dthe)	60		
3	[TO388L] Lexmark - Black High Yield Return Programme Toner Cartridge, продуктов № 84C2HK0, капацитет за 25 000 стр. (CX725de/CX725dhe/CX725dthe)	80		
4	[TO389L] Lexmark - Magenta High Yield Return Programme Toner Cartridge, продуктов № 84C2HM0, капацитет за 16 000 стр. (CX725de/CX725dhe/CX725dthe)	60		
5	[TO390L] Lexmark - Yellow High Yield Return Programme Toner Cartridge, продуктов № 84C2HY0, капацитет за 16 000 стр. (CX725de/CX725dhe/CX725dthe)	60		
	<b>Общо</b>			

СЕВОП: Софтуер за електронно възлагане на обществени поръчки

Системно време: 25.7.2019 г. 13:47 ч.

## Обособена позиция 3 - Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка Lexmark (Лексмарк)

Помощ

Сключено рамково споразумение

Преглед на обособените позиции

Параметри	График	Изисквания	Ценова оферта	Участници	Въпроси и отговори	Оферти	Оценка	Тръжно досие
Всички оферти	РОЕЛ 98 ООД оферта	Изисквания	1. Предложение за изпълнение на поръчката	Въпроси				

### 1. Предложение за изпълнение на поръчката Въпросник

3 Въпроси

РОЕЛ 98 ООД

Роберт Лешев  
070018377  
r.leshev@roel-98.com

100%

попълнени

Преглед

#### 1.1. Техническо предложение

попълнени

##### 1.1.1. попълнени Минимално изискване Липса прикачен документ

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта по обособена позиция № 3, при следните условия:

1. Приемаме срокът за рамковото споразумение да е 24 месеца.
2. Приемаме да доставяме всички артикули, описани в образеца на ценова оферта за обособена позиция № 3 и в пълно съответствие с изискванията и параметрите, посочени в него.
3. Приемаме да доставяме артикулите, предмет на поръчката, за които участваме в процедурата, по начин и до места, определени от индивидуалните възложители по договорите, сключени въз основа на рамковото споразумение.
4. Задължаваме се да подаваме оферти в отговор на всяка покана от индивидуален възложител за участие в процедура по чл.82, ал.4 от ЗОП в срока на действие на рамковото споразумение.
5. Декларираме, че консумативите за устройства с марка Lexmark (Лексмарк), които предлагаме за обособена позиция № 3, съгласно образеца на ценова оферта, са оригинални, нови, неупотребявани, нерестриктирани и са произведени от производителя на марката печатаща и копирна техника Lexmark (Лексмарк) или от оторизирани от него лица, и при използването на които се запазва гаранцията на техниката, предоставена от производителя.
6. Предложенията от нас артикули по настоящата открита процедура отговарят на нормативно-установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители.
7. В случай, че бъдат избрани за изпълнител по конкретен индивидуален договор сме в състояние при необходимост/поискване да предоставим:
  - Декларация за съответствие от доставчика, която съдържа важна за идентифицирането на продукта информация като: директивата, съгласно която се издава; производителят, неговия упълномощен представител, ако е необходимо, лицето, което пуска продукта на пазара и/или в действие; нотифицираният орган, оценял съответствието; посочване на хармонизираните стандарти или други нормативни документи (в случай, че това се изисква);
  - Информационният лист за безопасност;
  - Сертификат за произход и качество, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.
8. Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
9. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложили в приложените към документацията за участие проект на рамково споразумение и проект на договор.

Настоящото предложение е валидно 4 (четири) месеца от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

- \* Да (Най-добър)  
\* Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

##### 1.1.2. попълнени Минимално изискване Липса прикачен документ

Моля, попълнете вашето предложение за гаранционен срок на артикулите както следва:

Гаранционният срок на ..... (посочва се кон артикули или "всички предлагани артикули" напр.) е ..... месец (минимум 6) и започва да тече от датата на подписването на приемно-предавателния протокол или друг сходен документ, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на всеки индивидуален договор.

Гаранционният срок на всички предлагани артикули е 6 /шест/ месеца започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол или друг сходен документ, удостоверяващ приенето на стоките, съгласно условията на всеки индивидуален договор.

Метод на оценяване от Комисията:  
Да / Не

Не - Минимално изискване

Прикачени документи:

1.1.3. попълнени Минимално изискване Липса прикачен документ

Участникът следва да разполага с оторизация от производителя или официални представители на марката Lexmark (Лексмарк) копирни и печатащи устройства, удостоверяваща, че участникът има правото да продава на територията на Р България към датата определена като краен срок за подаване на оферти оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства с марката Lexmark (Лексмарк), както и че предложениите от участника консумативи с тази марка са оригинални, нови, неупотребявани, нерещиклирани и се oferират, продават и достават с оригинална гаранция на вносителя. Моля отговорете с "Да/Не".

На този етап не е необходимо да се представя доказателство за налична оторизация, но Възложителят ще изиска от избраните изпълнители да представят оторизационно писмо към датата на сключване на рамковото споразумение. В оторизационното писмо трябва да са посочени всички артикули от ценовия образец по обособена позиция № 3. Също така в оторизационното писмо трябва да е упоменато още, че участникът има това право за 24-месечния срок на изпълнение на рамковото споразумение.

Оторизационните писма следва да се представят от избраните изпълнители в оригинал, на хартия в деловодството на МФ преди сключване на рамковото споразумение.

\* Да (Най-добър)

Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:



ЕСФ



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд  
Възложител: ЦООП към МФ  
Изпълнител: Белград

СЕВОП v4.5.1401.0, Page times (ms) Server: int:15 load:546 prerender: 625 Total: 640 Browser load:578 latency:13

СЕВОП: Софтуер за електронно възлагане на обществени поръчки

Системно време: 24.7.2019 г. 11:19 ч.

## 1471 Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка Lexmark (Лексмарк) за нуждите на Министерството на образованието и науката

Избор на изпълнител

Параметри   График   Изисквания   Образец на ценова оферта   Участници   Въпроси и отговори   Оферти   Оценка

Сравнение и избор   Тържено досие   Договор с изпълнителя

Всички оферти   РОЕЛ 98 ООД оферта   Ценова оферта   Ценова оферта - Lexmark (Лексмарк)

### Ценова оферта - Lexmark (Лексмарк)

5 артикула

РОЕЛ 98 ООД

Роберт Левенс  
070010377  
r.leven@roel-98.com

100%

попълнени

Помощ

#	Описание на артикула	Коефициент	Единична цена в лв без ДДС	Обща цена в лв без ДДС
1	[T0276] Lexmark - касета с черен тонер, Return Programme, корпоративен продуктов номер: E250A11E, за 3 500 копии (Lexmark E250D / E250dn / E350D/ E350dn)	150	123 лв.	18 450 лв.
2	[T0387L] Lexmark - Cyan High Yield Return Programme Toner Cartridge, продукт № 84C2HC0, капацитет за 16 000 стр. (CX725de/CX725dhe/CX725dthe)	60	548,5 лв.	32 910 лв.
3	[T0388L] Lexmark - Black High Yield Return Programme Toner Cartridge, продукт № 84C2HC0, капацитет за 25 000 стр. (CX725de/CX725dhe/CX725dthe)	80	514,45 лв.	41 156 лв.
4	[T0389L] Lexmark - Magenta High Yield Return Programme Toner Cartridge, продукт № 84C2HM0, капацитет за 16 000 стр. (CX725de/CX725dhe/CX725dthe)	60	548,5 лв.	32 910 лв.
5	[T0390L] Lexmark - Yellow High Yield Return Programme Toner Cartridge, продукт № 84C2HY0, капацитет за 16 000 стр. (CX725de/CX725dhe/CX725dthe)	60	548,5 лв.	32 910 лв.
<b>Общо</b>				<b>158 336 лв.</b>

Експортна таблица в Excel

Експортна таблица в PDF

Експортна таблица в Word



ЕСФ



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", финансирана от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд  
Възложител: ЦООН към МОН  
Изпълнител: НегосПор

СЕВОП v4.5.1401.0, Page Times (ms) Server init:31 load:328 preloader:421 Total:437 Browser load:150 latency:17