



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за обществена поръчка с предмет „Доставка и монтаж на обзавеждане за ученическо общежитие, управлявано от Професионалната гимназия по техника и мениджмънт „Христо Ботев“ – Ботевград“, проект № BG16RFOP001-3.002-00017 „Обновяване и модернизация на регионалната образователна инфраструктура чрез подобряване на материално-техническата база на 15 държавни професионални гимназии в системата на МОН в областите Благоевград, Кюстендил, Перник, Пазарджик и София-област“ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

В рамките на настоящата обществена поръчка участниците следва да оферират доставка и монтаж в сградата на общежитието на Професионалната гимназия по техника и мениджмънт „Христо Ботев“ – Ботевград, на описаното в таблицата обзавеждане с технически характеристики, както следва:

№ по ред	Наименование на обзавеждане	Описание	Мярка	Количество
1	Легло	с размери 850/2300/700 с ракла с горно отваряне и с повдигащ механизъм, предназначено за еднолицев матрак с размер 820/1900	бр.	80
2	Матрак	еднолицев с размери 820x1900 с облицовка от жакардовата дамаска, капитонирана с полиестерна вата	бр.	80
3	Легло	за лица с увреждания (тип болнично) с електрически механизъм и с ракла с горно отваряне	бр.	3
4	Матрак	за легло, предназначено за лица с увреждания (тип болнично)	бр.	3
5	Бюро	с шкафче и чекмедже с една врата 100/750/500 36 мм плот, ПДЧ с меламиново покритие	бр.	83
6	Гардероб	с две врати, с обем за къси и дълги дрехи 800/500/1900, с две чекмеджета в долната част и лост за дрехи, с огледало на едната врата	бр.	40
7	Гардероб за лица с увреждания	с размери 450/520/1900, с две чекмеджета в долната част и лост за дрехи, с огледало на вратата	бр.	3
8	Столове за жилищните помещения	с метална конструкция, седалка и облегалка от многослойна дървесина, тапицирани с висококачествена еко кожа, възможност за стифиране, протектори на краката за защита на подовите настилки	бр.	80



9	Столове за актова зала	с метална конструкция, седалка и облегалка от многослойна дървесина, тапицирани с висококачествена еко кожа, възможност за стифиране, протектори на краката за защита на подовите настилки	бр.	120
---	------------------------	--	-----	-----

Изисквания към предлаганото обзавеждане:

Доставеното обзавеждане да е ново и да е в пълно съответствие с техническите характеристики, описани в техническото предложение на участника. Всеки артикул от обзавеждането да притежава попълнена гаранционна карта.

Участникът следва да осигури със собствен транспорт поддръжка на място или в сервиз в работни дни в интервала от 9.00 – 17.00 ч. В рамките на гаранционния срок участникът следва да гарантира време за реакция за отстраняване на повредите в рамките на един работен ден, а при невъзможност за спазване на срока за отстраняване на повредата, временно да предостави друго обзавеждане със същите или по-добри параметри. Гаранционната поддръжка включва и подмяна при необходимост на повредени елементи.

Доставката на обзавеждането да се извърши в общежитието на Професионалната гимназия по техника и мениджмънт „Христо Ботев“ – Ботевград.

Гаранционният срок на доставеното обзавеждане е минимум **24 месеца**.

Общи изисквания:

1. Срокът за изпълнение на доставката и монтажа е до 40 (четиридесет) дни от сключването на договора за обществената поръчка.

2. Срокът за монтаж на обзавеждането е до 5 /пет/ работни дни от датата на съответната доставка, удостоверена с подписването на приемно-предавателен протокол без забележки. Монтажът следва да бъде извършен в общежитието на Професионалната гимназия по техника и мениджмънт „Христо Ботев“ – Ботевград“.

3. Начин на изпълнение: доставките за всички артикули ще се осъществяват със собствен транспорт и за сметка на Изпълнителя.

4. Доставените артикули следва да отговарят на изискванията, поставени в настоящата техническа спецификация.



5. Приемането на изпълнението на доставките ще се извършва с двустранно подписан приемно-предавателен протокол, подписан от Възложителя или упълномощено от него лице и Изпълнителя.

6. Изпълнителят предоставя на Възложителя или на упълномощено от него лице необходимото време да прегледа доставката за съответствието ѝ по вид, количество и качество, съгласно договорните условия.

7. При констатиране на явни недостатъци (разлики във вида, количеството или качеството на доставените артикули) Възложителят или упълномощено от него лице в срок до 5 (пет) работни дни от деня, следващ деня на доставката, прави писмени рекламации пред Изпълнителя /по факс или e-mail/, като иска отстраняването или коригирането им за сметка на Изпълнителя.

8. Всички разходи за доставката, включително и доставката след рекламация, на артикулите са за сметка на Изпълнителя.

9. Всички спецификации, отнасящи се за отделен артикул, конкретизиран с модел или търговско наименование в настоящата документация, следва да се разбират като „или еквивалентни“.