



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: № 9107-40 / 14.03.2018г.

Възложител: министър на образованието и науката, публичен възложител по чл. 5, ал. 2, т. 4 от ЗОП

Поделение (когато е приложимо): неприложимо

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00165

Адрес: гр. София - 1000, бул. „Княз Александър Дондуков“ № 2А

Лице за контакт (може и повече от едно лице): Георги Илиев – главен експерт, дирекция „Държавна собственост и обществени поръчки“;

Телефон: 02/ 9217 496

E-mail: g.iliev@mon.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☒ Доставки

☐ Услуги

Предмет на поръчката: „Доставка и монтаж на обзавеждане за ученическо общежитие, управлявано от Професионалната гимназия по техника и мениджмънт „Христо Ботев“ – Ботевград“

Кратко описание: Дейностите и изискванията за изпълнението на настоящата обществена поръчка включват доставка и монтаж на следните мебели за обзавеждане:

1. Легла с размери 850/2300/700 с ракла с горно отваряне и с повдигащ механизъм, предназначено за еднолицев матрак с размер 820/1900;
2. Матрак еднолицев с размери 820x1900 с облицовка от жакардовата дамаска, капитонирана с полиестерна вата;
3. Легла за лица с увреждания (тип болнично) с електрически механизъм и с ракла с горно отваряне;
4. Матрак за легло, предназначено за лица с увреждания (тип болнично);
5. Бюро с шкафче и чекмедже с една врата 100/750/500 36 мм плот, ПДЧ с меламиново покритие;
6. Гардероб с две врати, с обем за къси и дълги дрехи 800/500/1900, с две чекмеджета в долната част и лост за дрехи, с огледало на едната врата;
7. Гардероб за лица с увреждания 450/520/1900, с две чекмеджета в долната част и лост за дрехи, с огледало на вратата;
8. Столове за жилищните помещения с метална конструкция, седалка и облегалка от многослойна дървесина, тапицирани с висококачествена еко кожа, възможност за стифиране, протектори на краката за защита на подовите настилки
9. Столове за актова зала, метална конструкция, седалка и облегалка от многослойна дървесина, тапицирани с висококачествена еко кожа, възможност за стифиране, протектори на краката за защита на подовите настилки

Доставеното обзавеждане да е ново и да е в пълно съответствие с техническите характеристики, описани в техническото предложение на участника. Всеки артикул от обзавеждането да притежава попълнена гаранционна карта.

Участникът следва да осигури със собствен транспорт поддръжка на място или в сервиз в работни дни в интервала от 9.00 – 17.00 ч. В рамките на гаранционния срок участникът следва да гарантира време за реакция за отстраняване на повредите в

рамките на един работен ден, а при невъзможност за спазване на срока за отстраняване на повредата, временно да предостави друго обзавеждане със същите или по-добри параметри. Гаранционната поддръжка включва и подмяна при необходимост на повредени елементи.

Място на извършване: Общежитието на Професионалната гимназия по техника и мениджмънт „Христо Ботев“, Ботевград, общ. Ботевград, Софийска област

Срок за изпълнение: Доставките на мебелите за обзавеждане да се извършат в рамките на срока на договора. Срокът за монтаж на обзавеждането е до 5 /пет/ работни дни, от датата на доставката, удостоверена с подписването на приемно-предавателен протокол без забележки. Гаранционният срок на доставеното обзавеждане е минимум **24 месеца**.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 68 253,00 (шейсет и осем хиляди двеста петдесет и три) лева без ДДС. Посочената прогнозна стойност е финансовия ресурс, осигурен от възложителя. Предложената от участника цена не следва да надвишава посочената прогнозна стойност. В случай, че предложената цена надвишава тази стойност, предложението няма да бъде оценявано и класирано.

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

Участниците следва да представят оферта, изготвена при условията на Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП), настоящата обява и техническата спецификация, публикувана в профила на купувача на интернет страницата на възложителя.

В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в ЗОП, ППЗОП и посочените в настоящата обява изисквания на възложителя.

Изисквания за личното състояние:

Участник в обществената поръчка може да бъде всяко отговарящо на изискванията на закона и на Възложителя, посочени в настоящата обява, българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставката, която е предмет на обществената поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. В процедурата могат да участват и чуждестранни лица или техни обединения (сдружения), както и обединения на български и чуждестранни лица.

За участниците не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП. За доказване на посочените обстоятелства участниците представят декларации по образец № 4 и образец № 4.1.

Участник, за когото е налице основание по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени или са по акт, който не е влязъл в сила.

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: не се изисква

Икономическо и финансово състояние: не се изисква

Технически и професионални способности:

Минимални изисквания:

1. Участникът трябва да е изпълнил минимум 2 дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка, през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. За удостоверяване на посоченото изискване участникът представя списък - декларация на дейностите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

Забележка: Под дейности, които са *„идентични или сходни с предмета на поръчката“*, се разбират дейности по доставка и монтаж на мебели за обзавеждане, идентични или сходни с артикулите от Техническата спецификация.

„Изпълнена“ е тази дейност, чието изпълнение е приключило в рамките на последните три години, независимо от началната дата на изпълнение.

Съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП, участникът, определен за изпълнител, представя преди сключване на договора доказателствата съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, удостоверяващи изпълнената дейност или посочва публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената дейност.

2. Участникът следва да е внедрил система за управление на качеството в областта на дейности по доставка и монтаж на мебели за обзавеждане, съгласно стандарта EN ISO 9001:2008 или EN ISO 9001:2015, или еквивалентен, или да е предприел еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.

За удостоверяване на посоченото изискване участникът представя преди сключване на договора заверено копие от валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството съгласно стандарта EN ISO 9001:2008 или EN ISO 9001:2015, или еквивалентен, или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството. В съответствие с чл. 64, ал. 6 от ЗОП възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Ако документът е на чужд език, същият следва да бъде придружен с официален превод.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо): не е приложимо

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Срок за получаване на офертите:

Дата: 23.03.2018 г.

Час: 17:30 часа

Срок на валидност на офертите:

Дата: 23.09.2018 г.

Час: 17:30 часа

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: 26.03.2018 г., 11:00 часа

Място на отваряне на офертите: административната сграда на Министерството на образованието и науката, находяща се в гр. София, бул. „Княз Александър Дондуков“ № 2А

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: [x] Да ☐ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [„Обновяване и модернизация на регионалната образователна инфраструктура чрез подобряване на материално-техническата база на 15 държавни професионални гимназии в системата на МОН в областите Благоевград, Кюстендил, Перник, Пазарджик и София-област“ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., за който е сключен Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-3.002-00017-C01]

Друга информация (когато е приложимо):

1. Всяка оферта се подава на български език на хартиен носител и трябва да съдържа следните документи и информация:

- 1.1. Представяне на участника по образец № 1;
- 1.2. Техническо предложение, попълнено съгласно образец № 2. В техническото предложение се прилага описание на начина за изпълнение изискванията на възложителя, посочени в техническата спецификация;
- 1.3. Ценово предложение, попълнено съгласно образец № 3;
- 1.4. Декларации по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП по образец № 4 и образец № 4.1;
- 1.5. Декларация за приемане клаузите на проекта на договор, попълнена съгласно образец № 5.
- 1.6. Други /по преценка на участника, ако е приложимо/.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители и/или се позовава на ресурсите на трети лица, същите следва да представят към офертата декларации по образец № 4 и № 4.1., че за тях не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. Подизпълнителите, ако участникът възнамерява да ползва такива, трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

2. Подаване на офертите: Всяка оферта трябва да съдържа посочените в настоящата обява образци, копия на документи и сведения. Всички представени копия на документи трябва да са заверени, с изключение на тези, които следва да са в оригинал или с нотариална заверка, в противен случай предложението ще остане без разглеждане.

Офертата се изготвя на български език. Всички документи, представени на чужд език, следва да бъдат представени и в превод. Офертата заедно с всички образци и документите, посочени в настоящата обява, се поставя в запечатана непрозрачна опаковка.

Върху опаковката се посочва:

- Предмета на поръчката, за която се участва;
- Наименование на участника, включително участниците в обединението (когато е приложимо), адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. Офертите се подават лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка в деловодството на Министерството на образованието и науката, гр. София, 1000, бул. „Княз Ал. Дондуков” № 2А, стая № 1 на партера.

Всички оферти, представени след обявения срок за получаване, не се приемат и разглеждат.

Не се приема оферта в опаковка, незапечатана или с нарушена цялост. Тя незабавно се връща и това се отбелязва в регистъра на възложителя.

3. Предпоставки за отстраняване на участник:

- 3.1. Липса на изискуеми документи;
- 3.2. Документи, представени в незаверен от участника вид;
- 3.3. Оферти, получени след крайния срок за представяне на оферти;
- 3.4. Некоректно попълнена оферта – неспазени указания /условия, образци/ при попълването и/или обявените критерии, заедно с направените пояснения /забележки/ към тях.

4. Сключване на договор:

- 4.1. Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя. При сключване на договор класираният на първо място участник представя следните документи:

- актуални документи за удостоверяване съответствието си с поставените от възложителя критерии за подбор;

- актуални документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП (свидетелство/а за съдимост) и по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП (удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника);

Изпълнителят не е необходимо да представя посочените документи когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

- гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 (три) % от стойността на договора без ДДС.

4.2. Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните форми:

- парична сума, внесена по банковата сметка на възложителя:

Министерство на образованието и науката

БНБ – Централно управление,

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG85 BNBG 96613300149101;

- банкова гаранция със срок на валидност 30 /тридесет/ календарни дни след изтичане срока на договора. При предоставяне на банкова гаранция за изпълнение на договора, тя трябва да бъде безусловна, неотменима и платима при първо писмено поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Разходите по откриването и поддържането на гаранцията са за сметка на изпълнителя. Определеният изпълнител трябва да предвиди и заплати таксите по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от възложителя гаранция за изпълнение да не бъде по-малък от определения в настоящата обява;

- застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията за изпълнение на договора за възлагане на обществена поръчка се освобождава или задържа съгласно условията и сроковете, определени в договора.

5. Приложения към настоящата обява са:

- Техническа спецификация;
- Образци на документи;

- Проект на договор.

Дата на настоящата обява

Дата: 14.03.2018 г.

Възложител

чл. 2 от ЗЗЛД

(Подпис и печат)

Трите имена: Албена Михайлова

Длъжност: Главен секретар на Министерството на образованието и науката, упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП със Заповед № РД09-2371/09.05.2017 г на министъра на образованието и науката

