

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ПРОТОКОЛ № 1

На 31.07.2019 г., в зала № 2 на седмия етаж в сградата на Министерството на образованието и науката (МОН), находяща се на адрес гр. София, бул. „Княз Александър Дондуков“ № 2А, комисията, назначена със Заповед № РД09-1920/31.07.2019 г. на главния секретар на Министерството на образованието и науката, започна своята работа по разглеждане и оценка на офертите в обществена поръчка с предмет: **„Поддръжка, системно и техническо обслужване на сървърна техника, прилежащо оборудване и информационни системи“**, обявена за възлагане чрез открита процедура с Решение № Р01-32/ 21.06.2019 г. на главния секретар на МОН, упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

I. Състав на комисията:

Председател:

Филип Иванов – главен експерт в дирекция „Информационни и комуникационни технологии“ в Министерството на образованието и науката;

Членове:

Евелина Василкова – държавен експерт в отдел „Обществени поръчки и плащания“ в дирекция „Държавна собственост и обществени поръчки“;

Райна Стоицова – младши експерт в отдел „Обществени поръчки и плащания“ в дирекция „Държавна собственост и обществени поръчки“;

Шенай Мюмюн – главен експерт в дирекция „Информационни и комуникационни технологии“ в Министерството на образованието и науката;

Росен Манасиев – главен експерт в дирекция „Информационни и комуникационни технологии“ в Министерството на образованието и науката.

Резервни членове:

Добромир Попов – старши експерт в дирекция „Информационни и комуникационни технологии“ в Министерството на образованието и науката;

Мариета Димитрова – главен експерт в отдел „Обществени поръчки и плащания“ в дирекция „Държавна собственост и обществени поръчки“.

II. Публично заседание по отваряне на постъпилите оферти:

Комисията започна работа с открито заседание в зала № 2 на седмия етаж в сградата на Министерството на образованието и науката (МОН), бул. „Княз Александър Дондуков“ № 2А.

На откритото заседание на комисията присъстваха всички **редовни** членове на комисията.

В посочения в т. II.1 от Заповед № РД09-1920/31.07.2019 г. час – 11:00 часа, длъжностно лице от деловодството на Министерството на образованието и науката представи на председателя на комисията 2 /два/ броя оферти в запечатани, непрозрачни и надписани опаковки, всички с ненарушена цялост и получени в деловодството до определения за подаване на офертите краен срок /17.30 ч. на 30.07.2019 г./, вписани в регистъра за обществени поръчки на МОН по хронологичен ред.

Офертите бяха получени от комисията след подпис на председателя в регистъра и в приемо-предавателен протокол по чл. 48, ал. 6 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки /ППЗОП/.

Списък на офертите на участниците в процедура за възлагане на обществената поръчка, по реда на тяхното подаване в деловодството на Министерството на образованието и науката:

Подателите на офертите са, както следва:

1. **„КОНТРАКС“ АД**, гр. София, подадена опаковка с оферта на 30.07.2019 г. в 16:00 часа, с вх. № 1;

2. **„ТЕЛЕЛИНК БИЗНЕС СЪРВИСИС“ ЕАД**, гр. София, подадена опаковка с оферта на 30.07.2019 г. в 16:45 часа, с вх. № 2.

На откритото заседание по отваряне на постъпилите оферти **присъства** следният представител на участниците в настоящата обществена поръчка, а именно:

- Елизабета Башева – упълномощен представител на **„КОНТРАКС“ АД**.

Присъстващото лице удостовери качеството си на представител на участника **„КОНТРАКС“ АД** в процедурата посредством пълномощно и документ за самоличност /лична карта/ и вписа имената си в присъствия лист за заседанието.

На откритото заседание по отваряне на постъпилите оферти **не присъстваха** представители на средствата за масово осведомяване.

След като председателят на комисията оповести имената на участниците в процедурата, всички членове на комисията попълниха декларации по смисъла на чл. 51, ал. 8 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 от ЗОП и за спазване на изискванията по чл. 51, ал. 13 от ППЗОП.

Комисията констатира, че не са налице пречки за отваряне на постъпилите оферти по предвидения в закона ред.

Отваряне на регистрираните в деловодството запечатани непрозрачни опаковки, съдържащи офертите на участниците в процедурата:

След извършване на горните действия, комисията продължи своята работа, като нейният председател отвори по реда на тяхното постъпване предложенията на участниците, съдържащи се в запечатаните непрозрачни опаковки, оповести тяхното съдържание и извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1. Предложението на „КОНТРАКС“ АД, съдържа опис на представените документи, с приложени:

1.1. Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/, по Образец №1 - 1 брой, цифрово подписан и представен на оптичен носител (CD);

1.2. Техническо предложение, по Образец №2 (оригинал);

1.3. Приложение 3: Описание на HP Service Manager (ITSM системата на „Контракс“ АД) - оригинал;

1.4. Приложение 4: Регистър на риска (оригинал) ;

1.5. Валиден сертификат за внедрена система за управление на сигурността на информацията, съгласно стандарт БДС EN ISO/IEC 27001 (заверено копие);

1.6. Валиден сертификат за внедрена система за управление на услуги, съгласно стандарта БДС ISO/IEC 20000-1 (заверено копие);

1.7. Декларация за конфиденциалност - в свободен текст (съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП) - оригинал;

1.8. Декларация, че при изготвянето на офертата са спазени всички задължения, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околна среда, закрила на заетостта и условията на труд, съдържа се в Образец №2;

1.9. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника (оригинал на изрично нотариално заверено пълномощно);

Плик „Предлагани ценови параметри“ (отделен, запечатан, непрозрачен) - 1 брой.

2. Предложението на „ТЕЛЕЛИНК БИЗНЕС СЪРВИСИС“ ЕАД, съдържа опис на представените документи, с приложени:

2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ - 1 брой, представен на оптичен носител – CD носител;

2.2. Техническо предложение, по Образец №2 (оригинал);

2.3. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя, попълнено в съответствие с Образец №2 (оригинал);

2.4. Декларация, че при изготвянето на офертата са спазени всички задължения, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околна среда, закрила на заетостта и условията на труд, съдържа се в Образец №2;

2.5. Предложение за управление изпълнението на поръчката (оригинал);

2.6. Предложение за управление на ИТ услугите (оригинал);

2.7. План за управление на риска (оригинал);

2.8. План за управление на комуникацията (оригинал);

2.9. Заверено копие на сертификат за внедрена система за управление на информационната сигурност, съгласно стандарт ISO/IEC 27001 (заверено копие);

2.10. Заверено копие на сертификат за внедрена система за управление на ИТ услугите, съгласно стандарта ISO/IEC 20000-1:2011.

Плик „Предлагани ценови параметри“ (отделен, запечатан, непрозрачен) - 1 брой.

В изпълнение на императивната разпоредба на чл. 54, ал. 4, предл. първо от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха съдържащите се в предложенията на участниците технически предложения.

В изпълнение на императивната разпоредба на чл. 54, ал. 4, предл. второ от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха съдържащите се в предложенията на участниците отделни запечатани пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“.

В изпълнение на императивната разпоредба на чл. 54, ал. 5 от ППЗОП председателят на комисията предложи на присъстващия представител на участника „КОНТРАКС“ АД да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“, съдържащи се в офертата на другия участник в процедурата.

Присъстващият упълномощен представител на „КОНТРАКС“ АД се възползва от правото си да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“, съдържащи се в офертата на другият участник в процедурата.

С изпълнението на описаните действия публичната част от заседанието на комисията приключи на 31.07.2019 г., в 12:10 ч.

Председателят на комисията обяви, че всички документи, свързани с обществената поръчка, включително и представените предложения за участие, ще се съхраняват в сградата на Министерството на образованието и науката, находяща се на адрес гр. София, бул. „Княз Александър Дондуков“ № 2А, етаж IV, стая 457.

Съгласно изискването на чл. 51, ал. 4, т. 1, предложение второ от ППЗОП, председателят на комисията изготви график за работата на комисията.

III. Разглеждане на документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор:

В изпълнение на чл. 54, ал. 7 от ППЗОП, комисията продължи своята работа в закрити заседания, проведени в периода 01.08 - 12.08.2019 г., в следния състав:

Председател:

Филип Иванов – главен експерт в дирекция „Информационни и комуникационни технологии“ в Министерството на образованието и науката;

Членове:

Евелина Василкова – държавен експерт в отдел „Обществени поръчки и плащания“ в дирекция „Държавна собственост и обществени поръчки“;

Райна Стоицова – младши експерт в отдел „Обществени поръчки и плащания“ в дирекция „Държавна собственост и обществени поръчки“;

Шенай Мюмюн – главен експерт в дирекция „Информационни и комуникационни технологии“ в Министерството на образованието и науката;

Росен Манасиев – главен експерт в дирекция „Информационни и комуникационни технологии“ в Министерството на образованието и науката.

Комисията извърши проверка за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от закона и възложителя и установи следното:

Относно документите на „КОНТРАКС“ АД, комисията установи следното:

Съгласно изискванията на документацията, участникът „КОНТРАКС“ АД е представил 1 брой ЕЕДОП в електронен вид, цифрово подписан и приложен на оптичен носител (CD) към пакета документи за участие в процедурата. Форматът в който е предоставен документът не позволява редактиране на неговото съдържание.

Същият е представен в PDF формат и е подписан с квалифициран електронен подпис от Н. Йорданов - Изпълнителен директор и член на Съвета на директорите; Я. Пилософ - Председател на Съвета на директорите и Р. Шишманова - Йорданова - Член на Съвета на директорите (съобразно направената справка чрез сайта на Търговския регистър за актуалното състояние на „КОНТРАКС“ АД).

При извършен преглед на декларираните в ЕЕДОП обстоятелства, съгласно изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от закона и възложителя, комисията установи следното:

I. Съгласно изискванията на документацията на обществената поръчка *„Участникът следва да разполага с персонал и с ръководен състав, пряко ангажирани за изпълнението на услугата и притежаващи необходимата професионална компетентност, съответстващи на спецификата на предмета на поръчката“.*

Съответствието на участниците с посоченото изискване се удостоверява с посочване на информация относно лицата, които са на разположение за изпълнение на поръчката, в ЕЕДОП, *Част IV „Критерии за подбор“, раздел В „Технически и професионални способности“, полета „Технически лица или органи за контрол на качеството“ и „Образователна и професионална квалификация“*, като посочват реквизити на сертификата, издаден от сертифициран център.

За доказване на съответствието си с горното изискване участниците представят **Списък на персонала**, който ще изпълнява поръчката, включващ и ръководителя, който ще отговаря за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата, ангажирани за изпълнение на поръчката, в който са посочени допълнителната квалификация и професионалният опит на лицата съгласно изискванията на възложителя от документацията за участие. В списъка се посочват реквизити на сертификата, издаден от сертифициран център.

Съгласно обявените условия на обществената поръчка, възложителят е изискал всеки един от експертите да притежава **професионална компетентност**, съответстваща на спецификата на предмета на поръчката.

Съгласно §2, т. 41 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки (ДР на ЗОП) „Професионална компетентност“ е наличието на знания, получени чрез образование или допълнителна квалификация, и/или на умения, усвоени в процеса на упражняване на определена длъжност или позиция в изпълнение на трудови, служебни или граждански правоотношения.

Във връзка с горното комисията установи следното:

1.1. За експерт Информационна сигурност:

Съгласно изискванията на възложителя, експерт **Информационна сигурност** следва да отговаря на следните минимални изисквания за технически и професионални способности:

- *„Висше образование;*
- *Минимум 3 (три) години професионален опит в областта на информационната сигурност;*
- *Сертификат ISO/IEC 270001 или еквивалентен;*
- *Сертификат CISA или еквивалентен;*
- *Опит в реализацията на най-малко 2 (два) успешно завършени дейности и/или проекти в областта на информационните технологии, включващи одит на информационни системи от гледна точка на информационна сигурност“.*

1.1.1. В представената в ЕЕДОП-а на участника „**КОНТРАКС**“ АД информация за експерт **Информационна сигурност** е посочено: „Притежава валиден сертификат ISO 27001 Lead Implementer и ISO 27002 Advanced; Притежава валиден сертификат за сигурност на информационните системи Certified Information Systems Security Professional (CISSP), номер на сертификата: ID#111539, издаден от Международната сертификационна организация International Information Systems Security Certification Consortium (ISC)“.

От така представената информация не става ясно, по какъв начин предложеният експерт **Информационна сигурност**, покрива поставеното по-горе изискване на възложителя в частта „Сертификат CISA или еквивалентен“.

Предвид обстоятелството, че стандартът CISA (*Certified Information Systems Auditor*) касае **одит на информационни системи**, а CISSP (*Certified Information Systems Security Professional*), гарантира знания в областта на информационната сигурност и управлението на риска, контрол на достъпа и др., комисията счита, че двата стандарта са относими към две различни области на компетентност и не могат да се третират като взаимозаменяеми или **еквивалентни**.

В потвърждение на този извод е и трайната съдебна практика: Решение №3913 от 20.03.2014 по адм. д. №993/2014 на ВАС (образувано по жалба срещу Решение № 1647 от 11.12.2013 г., постановено от Комисията за защита на конкуренцията (КЗК) по претиска № КЗК-1367/1368/1390/2013). Решението е влязло в законна сила.

Предвид установеното по-горе **несъответствие**, участникът следва да представи информация и/или друг документ, от които по безспорен начин да бъде установено наличието на професионална компетентност на експерт Информационна сигурност, по отношение на посоченото по-горе изискване на възложителя, в частта: „Сертификат CISA или еквивалентен“.

1.1.2. В представената в ЕЕДОП-а на участника „КОНТРАКС“ АД информация за експерт **Информационна сигурност** е посочено: *„Притежава опит в реализацията на повече от 2 (два) успешно завършени дейности и/или проекти в областта информационните технологии, включващи **одит** на информационни системи от гледна точка на информационна сигурност“*, като в същата се съдържа изрично изброяване.

При извършената от комисията проверка беше констатирано, че от представената информация **не може** да се установи кои от посочените успешно завършените дейности и/или проекти в областта на информационните технологии „включват **одит** на информационни системи от гледна точка на информационна сигурност“, както и дали извършваните от страна на експерта **дейности** покриват изискването на възложителя в този смисъл.

Предвид установената по-горе **непълнота** на информацията, участникът следва да представи информация и/или друг документ, от които по безспорен начин да бъде установено наличието на професионална компетентност на експерт **Информационна сигурност**, по отношение на посоченото по-горе изискване на възложителя, в частта: „**Опит в реализацията на най-малко 2 (два) успешно завършени дейности и/или проекти в областта информационните технологии, включващи одит на информационни системи от гледна точка на информационна сигурност**“.

Забележка: В документацията на обществената поръчка възложителят изрично е изискал придобитият професионален опит на експерт **Информационна сигурност** да бъде *„в реализацията на най-малко 2 (два) успешно завършени дейности и/или проекти в областта информационните технологии, включващи **одит** на информационни системи от гледна точка на информационна сигурност“* и в тази връзка, участникът следва да има предвид, че този опит **не може** да бъде доказан посредством стандартизацията на CISSP, относима спрямо информационната сигурност.

1.2. За експерт Виртуализация:

Съгласно изискванията на възложителя, експерт **Виртуализация** следва да отговаря на следните минимални изисквания за технически и професионални способности:

- „Минимум 3 (три) години професионален опит в областта на информационните технологии;
- Сертификат VMware Certified Professional - Data Center Virtualization 2019 или еквивалентен;
- Опит в реализацията на най-малко 2 (два) успешно завършени дейности и/или проекти в областта информационните технологии, включващи имплементиране и/или поддръжка на софтуер за виртуализация“.

1.2.1. В представената в ЕЕДОП-а на участника „**КОНТРАКС**“ АД информация за експерт **Виртуализация** е посочено: „..... Притежава валиден сертификат VMware Certified Professional 6.5 - Data Center Virtualization, валиден до 28.11.2020 г. издаден на 03.11.2017 г.“.

От така представената информация не става ясно, по какъв начин предложеният експерт **Виртуализация**, покрива поставеното по-горе изискване на възложителя в частта: „Сертификат VMware Certified Professional - Data Center Virtualization 2019 или еквивалентен“.

Съгласно информация, публикувана на официалния сайт на VMware сертификатът VMware Certified Professional 6.5 - Data Center Virtualization се отнася до по-стара версия на продукта, и за придобиването на съвместимост с VMware Certified Professional - Data Center Virtualization 2019 е необходимо покриването на допълнителни изисквания <https://www.vmware.com/education-services/certification/vcp-dcv-2019.html>

С оглед гореизложената фактическа обстановка, предвид цитираните по-горе изрични текстове на документацията на обществената поръчка, участникът следва да представи информация и/или друг документ, от които по безспорен начин да бъде установено наличието на професионална компетентност на експерт Виртуализация, по отношение на посоченото по-горе изискване на възложителя, в частта: „Сертификат VMware Certified Professional - Data Center Virtualization 2019 или еквивалентен“.

1.2.2. В представената в ЕЕДОП-а на участника „**КОНТРАКС**“ АД информация за експерт **Виртуализация** е посочено: „..... притежава повече от 3 (три) години професионален опит в областта на информационните технологии, а именно:

10.04.2017 - настоящем Контракс АД Системен архитект, Дейности свързани с: виртуализация на сървърна и компютърна инфраструктура“.

От така представената информация не е видно дали експертът, притежава изискуемата от възложителя професионална компетентност, а именно: „Минимум 3 (три) години професионален опит в областта на информационните технологии“ (удостоверен в съответствие с §2, т. 41 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки), тъй като периода, които е посочен не покрива минимално изискуемия такъв.

Предвид горното за посочения от участника експерт, следва да бъде представена подробна информация по отношение на придобитата професионална компетентност, така че да има възможност да бъде установено съответствието му с поставеното от възложителя изискване в частта: „Минимум 3 (три) години професионален опит в областта на информационните технологии.

1.2.3. В представената в ЕЕДОП-а на участника „**КОНТРАКС**“ АД информация за експерт **Виртуализация** е посочено: „..... притежава опит в реализацията на повече от 2 (два) успешно завършени дейности и/или проекти в областта информационните технологии, включващи имплементиране и/или поддръжка на софтуер за виртуализация“, като в същата се съдържа изрично изброяване.

Комисията, констатира че за доказване на съответствието с горепосоченото изискване на възложителя за експерт **Виртуализация**, участникът е посочил общо 3 (три) дейности и/или проекти в областта на информационните технологии, включващи имплементиране и/или поддръжка на софтуер за виртуализация. При подробен преглед на така представената информация беше констатирано, че първата от посочените дейности и/или проекти е завършен/а (със срок на изпълнение 2017-2018 г.), по отношение на втората е посочено: 2018 (за срок от 1 година), а за третата е посочено само: 2018 г. От така представената информация за последните две от изброените дейности и/или проекти не става ясно конкретно кой е началният срок за изпълнение (dd/мм/гггг), кой е крайният такъв (dd/мм/гггг) и в действителност услугата изпълнена ли е или е в процес на изпълнение.

Предвид установената по-горе **непълнота** на информацията, участникът следва да представи информация и/или друг документ, от които по безспорен начин да бъде установено наличието на професионална компетентност на експерт **Виртуализация**, по отношение на посоченото по-горе изискване на възложителя, в частта:

„Опит в реализацията на най-малко 2 (два) успешно завършени дейности и/или проекти в областта информационните технологии, включващи имплементиране и/или поддръжка на софтуер за виртуализация“.

Съгласно направените по-горе констатации по т. 1.1. и т. 1.2. на основание чл. 54, ал. 8 и 9 от ППЗОП, комисията указва на участника **„КОНТРАКС“ АД**, в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на настоящия протокол да представи нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация.

Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

2. Относно документите на **„ТЕЛЕЛИНК БИЗНЕС СЪРВИСИС“ ЕАД**, комисията установи следното:

Съгласно изискванията на документацията, участникът **„ТЕЛЕЛИНК БИЗНЕС СЪРВИСИС“ ЕАД** е представил 1 брой ЕЕДОП в електронен вид, цифрово подписан и приложен на оптичен носител (CD) към пакета документи за участие в процедурата. Форматът в който е предоставен документът не позволява редактиране на неговото съдържание. Същият е представен в PDF формат и е подписан с квалифициран електронен подпис от: И. Житиянов - Изпълнителен директор и член на съвета на директорите, Л. Минчев - Председател на съвета на директорите, Й. Попов - Член на съвета на директорите (съобразно направената справка чрез сайта на Търговския регистър за актуалното състояние на **„ТЕЛЕЛИНК БИЗНЕС СЪРВИСИС“ ЕАД**).

При извършен преглед на декларираните в ЕЕДОП обстоятелства, съгласно изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от закона и възложителя, комисията установи следното:

Участникът **„ТЕЛЕЛИНК БИЗНЕС СЪРВИСИС“ ЕАД** е представил необходимата информация, позволяваща на комисията да приеме, че отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от закона и възложителя.

Въз основа на гореизложеното, комисията допуска участника **„ТЕЛЕЛИНК БИЗНЕС СЪРВИСИС“ ЕАД** до разглеждане на техническото предложение.

Участниците, следва да представят изисканите от комисията документи и информация в срок до 5 работни дни от получаването на настоящия протокол, всеки работен ден до 17:30 часа, в запечатан, непрозрачен плик, върху който се посочват:

- адрес: Министерство на образованието и науката, гр. София 1000, бул. „Княз Ал. Дондуков” № 2А, Деловодство, ет. 1, стая 2;

- наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес;

- наименование на поръчката, за която се подават документите.

Настоящият протокол се състави и подписа на 12.08.2019 г.

Председател:

Филип Иванов

.....

Членове:

Евелина Василкова

.....

Райна Стоицова

.....

Шенай Мюмюн

.....

Росен Манасиев

.....

Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП