

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „Доставка на канцеларски материали”, обособена позиция № 1 „Доставка на канцеларски материали” за нуждите на Министерството на образованието и науката.

Днес, ..... 2016 год., в гр. София, между:

Министерство на образованието и науката, с адрес: гр. София, бул. "Дондуков" № 2А, ЕИК по БУЛСТАТ 000695114, представлявано от **Калин Анастасов** – директор на дирекция „Държавна собственост и обществени поръчки” (ДСОП), упълномощено лице по смисъла на чл. 8, ал. 2 от ЗОП със Заповед № РД09-14 от 09.01.2015 г. на министъра на образованието и науката, наричано по-долу „**ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ**”, от една страна,

и

„**РОЕЛ-98**” ООД със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Христо Смирненски” № 53, ЕИК 121798467 и ДДС номер BG121798467 (ако е приложимо), регистрирано при Софийски градски съд с фирмено дело № 15112/1998, парт. № 48922, представлявано от **Роберт Аврамов Левиев** - управител, наричан по-долу „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**”, от друга страна,

и на основание чл. 93б, ал. 3 от ЗОП, Решение Р01-92/17.12.2015 г. за определяне на „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**” на обществена поръчка с предмет: „Доставка на канцеларски материали”, обособена позиция № 1 „Доставка на канцеларски материали” във връзка с проведена открита процедура за сключване на рамково споразумение за възлагане на централизирана обществена поръчка за нуждите на централните органи на изпълнителната власт съгласно чл. 4, ал. 1 от ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 112 на МС от 04.06.2010 г. и за техните администрации с предмет: „Доставка на канцеларски материали”, и Решение № РМФ-88 от 06.08.2015 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ПО РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ – ЦЕНТРАЛНИЯТ ОРГАН ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ (ЦООП)** за определяне на **ПОТЕНЦИАЛНИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ**, и на основание чл. 2 от цитираното рамково споразумение, наричано по-нататък „рамковото споразумение”,

се сключи настоящият договор.

Страните се споразумяха за следното:

## І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл.1. (1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу определеното в договора възнаграждение да извърши доставка на канцеларски материали, наричани по-нататък „артикули”, за нуждите на Министерството на образованието и науката, съгласно:

- *Техническата оферта* на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за процедурата по сключване на рамковото споразумение;

- *Офертата* на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, предложена в процедурата по чл. 93б, ал. 3 от ЗОП, които са неразделна част от настоящия договор.

**(2) Количество артикули**, което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да достави за срока на изпълнение на този договор, е съгласно поканата по чл. 93б, ал. 3, т. 1 от ЗОП. Конкретните количества се определят в зависимост от конкретните нужди на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, съобразно посоченото в заявката и в рамките на бюджетните му средства.

(3) Доставката на заявените количества от офертата ще се извършва поетапно, като плащането ще се извършва след всяка доставка срещу надлежно оформена фактура и приемо-предавателен протокол до изчерпване за всеки конкретен етап на доставката.

**Чл. 2.** Доставката на артикулите се извършва Франко склада на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, на адрес: гр. София, бул. Княз Дондуков 2А, ет. 7 (до VI етаж се използва асансьор с товароподемност 480 кг., а от 6 до 7 пренасянето е по стълбите).

## **II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл.3.** (1) Стойността на договора е съгласно офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и е в размер на 83 381.50 (осемдесет и три хиляди триста осемдесет и един лева и 50 ст.) лв. без ДДС съответно 100 057.80 (сто хиляди и петдесет и седем лева и 80 ст.) с ДДС.

(2) Единичните цени на договорената доставка са посочени в Количествено-стойностна сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за процедурата по сключване на договор въз основа на рамковото споразумение.

(3) Плащането ще се извършва след получаване на всяка от конкретните доставки до изчерпване на сумата по чл. 3, ал. 1.

(4) Стойността по ал. 1 включва всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително тези по транспорт, опаковка и доставка на артикулите.

**Чл.4.** (1) За извършената доставка на артикули – предмет на настоящия договор, се съставя двустранен приемо-предавателен протокол по реда на чл. 8, подписан от представителите на страните, посочени в чл. 40 от настоящия договор.

(2) Определената в чл. 3, ал. 1 цена се заплаща от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** в срок до 15 (петнадесет) календарни дни от подписването на протокола по ал. 1 и след получаване на издадена оригинална фактура за извършената етапна доставка.

(3) Плащането се извършва в лева по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: „Уникредит булбанк” АД

BIC: UNCR BGSE

IBAN: BG40 UNCR 7630 1011 8621 01

**Чл.5.** Собствеността на доставените офис консумативи и канцеларски материали преминава върху **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** след заплащане на определената в чл. 3, ал. 1 цена.

## **III. СРОК, МЯСТО И НАЧИН НА ДОСТАВКА**

**Чл.6.**(1) Доставката на артикулите - предмет на настоящия договор, следва да се извърши от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в сроковете, посочени от него в офертата му в отговор на поканата на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** за участие в процедурата за сключване на договор въз основа на рамковото споразумение.

(2) Настоящият договор е със срок на изпълнение до 31.12.2017 г. Срокът на договора започва да тече от момента на подписването му от страните по него.

**Чл.7.** Доставката на артикулите следва да се извърши в посоченото от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** помещение на адреса, посочен в чл. 2 от настоящия договор.

**Чл.8.** (1) Приемането на извършената доставка се удостоверява в срок от 48 (четиридесет и осем) часа от извършването ѝ чрез съставяне на двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от представителите на страните, посочени в чл. 40 от настоящия договор.

(2) В протокола се посочва вида и количеството на доставените артикули и тяхното съответствие с офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представена в процедурата по чл. 93б, ал. 3, т. 2 от ЗОП.

(3) От страна на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** приемо-предавателният протокол се подписва от лицето, посочено в чл. 40 от настоящия договор.

**Чл.9.** В случай, че при подписването на приемо-предавателния протокол за приемане на доставените артикули представителят на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** съгласно чл. 40 от настоящия договор установи, че те не съответстват по вид и количество на

предложеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в офертата му или има отклонения в качеството, **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да изиска незабавна замяна на несъответстващите артикули с нови за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да достави заместващите артикули в срок от 2 (два) работни дни след направената рекламация.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

**Чл.10. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** има право:

1. да получава артикулите, предмет на настоящия договор, в срока и при условията, посочени в раздел III от настоящия договор;

2. при констатирано несъответствие на артикулите съгласно чл. 9 от настоящия договор **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** има право да откаже извършване на заплащането на част или на всички артикули, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своето задължение да достави заместващите артикули в срок от 2 (два) работни дни след направената рекламация;

3. да осъществява контрол относно качеството, количествата и др. във всеки момент от изпълнението на договора, без да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4. да предявява рекламации за недостатъци на артикулите.

**Чл.11. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** е длъжен:

1. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените артикули при договорените условия и срокове;

2. да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на договора, включително като му осигурява информацията, необходима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за пълното, точното и качественото извършване на доставките по чл. 1;

3. да не разкрива устно или писмено на трети лица информация, станала му известна при или по повод изпълнението на настоящия договор;

4. да отговаря за действията на оправомощените от него лица.

#### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да иска от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** необходимото съдействие за осъществяване на доставките;

2. да получи договорената цена съгласно реда и условията на настоящия договор.

**Чл.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. да достави на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** срещу съответната цена артикулите – предмет на настоящия договор, които следва да съответстват по вид и количество на офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представена в процедурата по чл. 93б, ал. 3, т. 2 от ЗОП;

2. да достави артикулите в срока по чл. 6 от настоящия договор;

3. да осигури за своя сметка транспорта на доставката на артикулите до мястото на изпълнението съгласно чл. 2 от настоящия договор.

**Чл.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за действията на своите служители, отговорни за извършването на доставката – предмет на настоящия договор.

**Чл.15.** При поискване от страна на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** информация за извършената доставка в писмен вид.

**Чл.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля на трета страна изпълнението на задълженията си по този договор, както и да възлага изпълнението на договора на трета страна.

**Чл.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря пред **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** ако трети лица предявят правото си на собственост или други права по отношение на артикулите –

предмет на настоящия договор, които могат да бъдат противопоставени на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, освен ако последният е знаел за това.

**Чл.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да върне на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** платената цена заедно с лихвите, както и да заплати разносните по договора в случаите, когато се докаже, че доставените артикули принадлежат изцяло или отчасти на трето лице, а **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** има право да развали договора.

## **VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.19. (1)** При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на задълженията по него в размер на 5 % (пет процента) от стойността по чл. 3, ал. 1 от настоящия договор, равняваща се на 4 169.08 (четири хиляди сто шестдесет и девет лева и 8 ст.) лева. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по сметка на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, или под формата на банкова гаранция. Банковата сметка, по която се внася гаранцията за изпълнение е: IBAN: BG85BNBG96613300149101; BIC:BNBGBGSD.

**Чл.20.** Гаранцията за изпълнение е платима на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** като компенсация за всякакви щети или дължими неустойки, произтичащи от виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

**Чл.21.** В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер. При всяко усвояване на суми от гаранцията за изпълнение **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** е длъжен да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл.22.** При прекратяване на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** задържа в пълен размер гаранцията за изпълнение.

**Чл.23.** При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора или прекратяване на действието му, след уреждането на всички финансови претенции между страните.

**Чл.24.** Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

## **VII. НЕУСТОЙКИ ПО ДОГОВОРА**

**Чл.25.** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея, съгласно договора в установения срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0, 15 /нула цяло и петнадесет/ на сто за всеки просрочен ден, но не повече от 10 /десет/ на сто от стойността на договора.

**Чл.26.** Разходите по отстраняване на всички преки и непосредствени вреди на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, възникнали в резултат на виновно неизпълнение на клаузите на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл.27.** При забава на плащане в срока по чл.4, ал.2 от настоящия договор **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** дължи неустойка в размер на 0,02 % (нула цяло нула две на сто) за всеки ден забава, начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, но не повече от 1 % (един процент) от стойността на забавеното плащане.

**Чл.28.** За неизпълнението на други задължения по договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10 % (десет процента) от стойността на договора от

момента на констатиране на неизпълнението до преустановяването му. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението, може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

**Чл.29.** Неустойките и компенсациите по този договор се заплащат в срок до 10 (десет) календарни дни от датата на претенцията. **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** има право, ако в определения за плащане срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си, да усвои сумата на неустойката от гаранцията за изпълнение.

## **VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Чл.30.** Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнение на задълженията по настоящия договор, ако това се явява следствие от появата на форсмажорни обстоятелства като: пожар, земетресение, наводнение и други събития, представляващи „непреодолима сила“ по смисъла на Търговския закон и Закона за обществените поръчки и ако тези обстоятелства непосредствено са повлияли на изпълнението на настоящия договор. В тези случаи срокът на изпълнение на задълженията по договора се измества със съответното време, в течение на което действат такива обстоятелства.

**Чл.31.** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Някоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването ѝ.

**Чл.32.** Страната, която се намира в невъзможност да изпълнява задълженията си по този договор поради непреодолима сила, е длъжна незабавно:

(1) Да уведоми писмено другата страна за настъпилото събитие, което причинява неизпълнение на задълженията ѝ; за степента, до която това събитие възпрепятства изпълнението на задълженията на тази страна; за причините на събитието – ако са известни; за неговото предполагаемо времетраене.

(2) Да положи всички разумни усилия, за да избегне, отстрани или ограничи до минимум понесените вреди и загуби.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира, доколкото то не може да бъде изпълнено по алтернативен начин чрез полагане на всички разумни грижи.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

(5) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

(6) Определено събитие не може да се квалифицира като „непреодолима сила“, ако:

1. Ефектът от това събитие е могъл да се избегне, ако някоя от страните е изпълнявала добросъвестно задълженията си по този договор.

2. Ефектът от това събитие е могъл да бъде избегнат или намален с полагането на всички разумни грижи.

## **IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.33.** **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** има право да прекрати договора при условията на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

**Чл.34.** Настоящият договор се прекратява, както следва:

(1) с изтичане срока на договора;

(2) с окончателното му изпълнение;

(3) с прекратяване на рамковото споразумение, въз основа на което този договор е сключен;

(4) при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 15-дневно писмено предизвестие, отправено от изправната до неизправната страна;

(5) с едномесечно писмено предизвестие, отправено от всяка от страните по договора към другата;

(6) при взаимно съгласие между страните, изразено в писмен вид;

(7) от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** - с 15-дневно писмено предизвестие при повторно неизпълнение на задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл.35.** В случай на прекратяване на договора страните подписват двустранен протокол, с който уреждат взаимоотношенията си до момента на прекратяването, включително и заплащане на извършените, но незаплатени доставки.

## **Х. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**Чл.36.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** третират като конфиденциална всяка информация, получена при или по повод изпълнението на договора.

**Чл.37.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право без предварителното писмено съгласие на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма съдържанието на договора или част от него, както и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за осъществяване изпълнението на договора.

**Чл.38.** **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

## **ХІ. ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.39.** Всички съобщения и уведомления между страните по този договор ще бъдат в писмена форма за действителност. Писмената форма се смята за спазена и когато съобщението е изпратено по факс и/или електронна поща. Всяка писмена комуникация, отнасяща се до този договор между **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, трябва да посочва заглавието и идентификационния номер на договора и да бъде изпращана до лицата за контакти.

**Чл.40.** За изпълнението на този договор страните определят лица за контакти, както следва:

• за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**:

име: Теменужка Хранова; Анелия Добрева  
длъжност: държавен експерт; старши експерт  
телефон: 9217 715; 9217701  
факс: 9217 594  
e-mail: t.hranova@mon.bg; a.dobreva@mon.bg  
адрес: гр. София, бул. Княз Дондуков 2А

• за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

име: Веска Генова Спасова  
длъжност: Специалист "Логистика"  
телефон: 02/ 9461920, 0887910257  
факс: 02/ 8433216  
e-mail: sales@roel-98.com  
адрес: гр. София, бул. "Ситняково" № 39А

**Чл.41.** При промяна на посочените адреси, телефони и др., съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в седемдневен срок от настъпване на промяната. Ако някоя от страните промени посочените в предходната точка адреси и др., без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучените съобщения, призовки и други подобни.

**Чл.42.** Нищожността на някои от клаузите на договора или на допълнително уговорените условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

**Чл.43.** За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското търговско и гражданско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение.

**Чл.44.** При непостигане на съгласие ще се прилагат Законът за обществени поръчки, Търговският закон, Закона за задълженията и договорите, както и другите нормативни актове, действащи в Република България.

**Чл.45.** Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

**Чл.46.** Настоящият договор се състави и подписа в 2 еднообразни екземпляра - един за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл.47. (1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приемат като неразделна част от настоящия договор следните приложения:.

1. Оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. Количествено-стойностна сметка;

|   |   |
|---|---|
| <b>ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ:</b><br><br><b>ИМЕ: . КАЛИН АНАСТАСОВ</b><br><br><b>ДЛЪЖНОСТ: ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ ДСОП</b><br><b>УПЪЛНОМОЩЕН СЪС ЗАПОВЕД № РД09-14/09/01.2015</b><br><br><b>ПОДПИС: .....</b> | <b>ИЗПЪЛНИТЕЛ:</b><br><br><b>ИМЕ: РОБЕРТ ЛЕВИЕВ</b><br><br><b>ДЛЪЖНОСТ: УПРАВИТЕЛ</b><br><br><b>ПОДПИС: .....</b> |
|---|---|



## Образец на оферта

ДО  
МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО  
И НАУКАТА  
гр. София, бул. "Княз Дондуков" № 2А

(изписва се наименованието и адрес на  
индивидуалния възложител)

След запознаване с условията от поканата за участие в процедура по чл. 93б, ал. 3 за сключване на договор въз основа на Рамково споразумение № СПОР-416/02.10.2015 г. с предмет: „Доставка на канцеларски материали“, обособена позиция № 1 „Доставка на канцеларски материали“

Ние: "РОЕЛ-98" ООД,

/изписва се името на участника/

121798467,

/БУЛСТАТ/ ЕИК/

гр. София, бул. "Христо Смирненски" № 53

/адрес по регистрация/

сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 120 дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Приемаме да изпълняваме поръчката съгласно всички изисквания на възложителя, посочени в поканата за участие по настоящата процедура и при следните условия:

1. Приемаме доставяните от нас артикули по индивидуалните договори да са:

- Нови и неупотребявани;
- Произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им.

2. Доставка на канцеларските материали ще се извършва по начина и до местата, определени от възложителя.

3. Запознати сме и приемаме условията на проекта на договор. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

4. Срок на изпълнение на договора: 31.12.2017 г.

5. Срок на доставката: при спешни поръчки не по-дълъг от 2 (два) работни дни - 2 (два) работни дни

/попълва се от участника/

при обикновени поръчки не по-дълъг от 5 (пет) работни дни - 5 (пет) работни дни

/попълва се от участника/



6. Ще доставяме всички артикули, изброени в техническата спецификация на Възложителя.

7. Приемаме да изпълним поръчката съгласно Количествено-стойностната сметка към Офертата.

\* Участниците попълват колони № 5 и 6 в приложената КСС. Там трябва да посочат стойности на цените до втория знак след десетичната запетая.

\*\* В колона № 5 се попълват единични цени за всеки артикул. В колона № 6 се попълва произведение от колона 4 и колона 5 (количество умножено по единична цена).

\*\*\*Единичните цени не могат да надвишават базисните единични цени, посочени в рамковото споразумение.

Цена за изпълнение на поръчката: 83381.50 лева без ДДС

/осемдесет и три хиляди триста осемдесет и един лева и 50 ст/ лева без ДДС

/Горепосочената цена е сбор от сумите в колона № 6 - посочените единични цени на отделните артикули, умножени по техните количества/

Дата: 08.12.2015 г.

Подпис и печат:.....

/Роберт Левиев - управител/  
(име и длъжност)

Упълномощен да подпише офертата от името на: "РОЕЛ-98" ООД

/изписва се името на участника/

Роберт Аврамов Левиев - управител

/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/

**Количествено-стойностна сметка**

**Обособена позиция № 1 Доставка на канцеларски материали**

| № на артикула/съгласно номерацията в РС/ | Необходими артикули/Спецификации на артикулите   | Марка    | Количество | Единична цена в лева без ДДС | Общо в лева без ДДС /колона 4 x колона 5/ |
|--|--|----------|------------|------------------------------|---|
| 1  | 2  | 3        | 4          | 5                            | 6   |
| 1  | Индекси: лепици, хартиени; опаковка от мин. 3 цвята и 100 индекса от цвят в опаковка. Размери на един индекс: ширина: 15-20мм x дължина 40-50 мм (+/-10% отклонение от бройки) | опаковка | 4000       | 0.47                         | 1880.00                                   |
| 3  | Индекси (тесни) прозрачни • за многократно залепване и отлепване, 12 x 45 мм, различни цветове, мин. 45 броя индекси в опаковка  | опаковка | 4000       | 0.42                         | 1680.00                                   |
| 32                                       | Лепило: сухо, мин. 15 г.   | брой     | 2000       | 0.22                         | 440.00                                    |
| 33                                       | Лепило: течно, мин 40 мл.  | брой     | 1000       | 0.12                         | 120.00                                    |
| 34                                       | Лепило: за картон и хартия, универсално, мин.30 г.   | брой     | 600        | 0.25                         | 150.00                                    |
| 40                                       | Макетен нож голям, острие дължина 16-18 см, за офис цели - рязане на хартия, капони и други: метални водачи, автоматичен застопоряващ механизъм за безопасно рязане            | брой     | 600        | 0.35                         | 210.00                                    |
| 42                                       | Ножница: за хартия и картон, дължина 17 см - 21 см, с гумирана дръжка, острята от неръждаема стомана   | брой     | 1000       | 0.69                         | 690.00                                    |
| 43                                       | Органайзер за бюро с мин. пет отделения  | брой     | 600        | 1.10                         | 660.00                                    |
| 45                                       | Калкулатор 12 разряден, настолен с мин. размери 150/180/20 мм  | брой     | 600        | 1.25                         | 750.00                                    |
| 47                                       | Канал за опаковане - дължина мин. 80 м.  | брой     | 200        | 0.20                         | 40.00                                     |
| 51                                       | Линия: прозрачна, пластмасова 30 см.   | брой     | 600        | 0.15                         | 90.00                                     |
| 54                                       | Перфоратор: капцитет мин. 60 листа с подвижен ограничител, ергономичен дизайн от метална основа и дръжката;  | брой     | 400        | 2.45                         | 980.00                                    |
| 55                                       | Перфоратор малък: капцитет минимум 25 листа с подвижен ограничител, ергономичен дизайн от метална основа и дръжката, застопоряващ механизъм;                                   | брой     | 200        | 1.89                         | 378.00                                    |
| 56                                       | Поставка вертикална, изработена от пластмаса, /прозрачна и в различни цветове/ за съхранение на документи А4;  | брой     | 200        | 1.75                         | 350.00                                    |
| 57                                       | Поставка : хоризонтална, изработена от пластмаса , /прозрачна и в цветове/ за съхранение на документи А4, с възможност за напращане;   | брой     | 400        | 1.39                         | 556.00                                    |
| 58                                       | Поставка: от PVC (поливинилхлорид) с перфорация; прозрачна корица отпред и цвят - долна корица; машинка за захващане на перфорирани листа А4, да се поставя в мин 6 цвята;     | брой     | 20000      | 0.12                         | 2400.00                                   |
| 59                                       | Листка: от PVC с машинка без перфорация; формат А4;  | брой     | 8000       | 0.10                         | 800.00                                    |
| 60                                       | Листка: тип L-джоб, А 4 прозрачна, мин. 100 бр в опаковка;   | опаковка | 100        | 0.30                         | 30.00                                     |

| № на артикула/с<br>гласно<br>номерацията в РС/ | Необходими артикули/Спецификации на артикулите  | Марка    | Количество | Единична<br>цена в лева<br>без ДДС | Общо в лева<br>без ДДС<br>/колона 4 x<br>колона 5/ |
|--|---|----------|------------|------------------------------------|--|
| 1  | 2   | 3        | 4          | 5                                  | 6  |
| 65   | Папка-джоб стандартна перфорация А 4, кристал, дебелина мин. 110 микрона, мин. 100 бр в опаковка;                         | опаковка | 2000       | 1.89                               | 3780.00  |
| 67   | Лента самозалепваща /тиско/: ширина: мин. 18 мм, дължина: 30 м. мин.  | брой     | 1000       | 0.18                               | 180.00   |
| 81   | Телбод машинка: метален корпус, отварящо се рамо, за мин. 25 листа, размер на телчетата 24/6, 26/6 (брой)                 | брой     | 800        | 1.55                               | 1240.00  |
| 82   | Телбод машинка: метален корпус, за 50 - 70 листа, размер на телчетата 23/8, 23/10 (брой)                                  | брой     | 600        | 1.25                               | 750.00   |
| 83   | Телбод №10 (брой)   | брой     | 200        | 0.43                               | 86.00  |
| 84   | Телчета за телбод 23/8 мм: мин. 1000 бр в кутия   | кутия    | 1200       | 0.15                               | 180.00   |
| 85   | Телчета за телбод 23/10 мм: мин. 1000 бр в кутия  | кутия    | 800        | 0.15                               | 120.00   |
| 86   | Телчета за телбод 24/6 мм: мин. 1000 бр в кутия   | кутия    | 4000       | 0.16                               | 640.00   |
| 87   | Телчета за телбод 24/8 мм: мин. 1000 бр в кутия   | кутия    | 400        | 0.18                               | 72.00  |
| 88   | Телчета за телбод №10, мин. 1000 бр в кутия   | кутия    | 400        | 0.09                               | 36.00  |
| 89   | Антителбод, метален корпус с пластмасово допълнение   | брой     | 400        | 0.37                               | 148.00   |
| 111  | Дискове CD 700 MB за запис на данни 50 бр. в шпindel  | шпindel  | 400        | 9.30                               | 3720.00  |
| 112  | Дискове DVD-R/R+: 4.7 GB / (120 мин.) 25 бр. в шпindel  | шпindel  | 400        | 5.75                               | 2300.00  |
| 124  | Блок за флипчарт, ширина: 60-70см /дължина: 85-100см; редове/каре; 20 листа в блок  | брой     | 100        | 2.20                               | 220.00   |
| 126  | Куб със самозалепващи листчета: голямо: 75мм x125мм (+/-10 мм отклонение); мин. 80 листчета в опаковка                    | брой     | 4000       | 0.45                               | 1800.00  |
| 127  | Куб със самозалепващи листчета: средно: 75мм x75мм (+/-10 мм отклонение); мин. 80 листчета в опаковка                     | брой     | 4000       | 0.23                               | 920.00   |
| 128  | Куб със самозалепващи листчета: 38x50 мм (+/-10мм отклонение). Да се предпазва в различни цветове. мин. 80 листа в блокче | брой     | 4000       | 0.11                               | 440.00   |
| 129  | Куб листчета за бележки, нелепещи, бели, мин. 450 листа в блокче (+/-10%); мин. 90x90мм.                                  | куб      | 2000       | 0.45                               | 900.00   |
| 130  | Визитник формат А 4 за мин. 500 бр. визитки, (+/-10%), изработен от РР с възможност за добавяне на допълнителни джобове   | брой     | 200        | 1.60                               | 320.00   |
| 131  | Джобни картонени с размер 550x350x310 мм  | брой     | 1000       | 0.64                               | 640.00   |
| 146  | Климери: никелирани или поцинковани, големи мин. 48 мм, 50 бр. в кутия  | кутия    | 2000       | 0.39                               | 780.00   |

| № на артикула/съгласно номерацията в РС/ | Необходими артикули/Спецификации на артикулите   | Марка    | Количество | Единична цена в лева без ДДС | Общо в лева без ДДС /колона 4 х колона 5/ |
|--|--|----------|------------|------------------------------|---|
| 1  | 2  | 3        | 4          | 5                            | 6   |
| 147                                      | Кламери: цветни малки мин.25 мм 100 бр. в кутия  | кутия    | 4000       | 0.29                         | 1160.00                                   |
| 153                                      | Коректор на водна основа течен   | брой     | 1000       | 0.58                         | 580.00                                    |
| 154                                      | Коректор: лентов, ширина: мин 4 мм, дължина min.8 м;   | брой     | 1000       | 1.02                         | 1020.00                                   |
| 163                                      | Острилка   | брой     | 800        | 0.11                         | 88.00                                     |
| 164                                      | Папка: класор, подходяща за съхранение на документи А4; с широчина на гърба от 7 до 8 см; със сменяем етикет; здрави механизми за перфориран лист  | брой     | 10000      | 1.49                         | 14900.00                                  |
| 166                                      | Папка: класор, с РУС покритие, за съхранение на документи А4; с широчина на гърба от 4 до 5 см; със сменяем етикет; здрави механизми за перфориран лист; с два динга, да се предложи доставка в поне 5 различни цвята. | брой     | 4000       | 1.24                         | 4960.00                                   |
| 167                                      | Папка: банков класор, сменяем етикет, различни цвятове, здрави механизми за перфориран лист; с два динга, 7 см с размер 220х235 мм   | брой     | 100        | 0.49                         | 49.00                                     |
| 169                                      | Папка: Дело, изработена от мукава, бяла, текстилно платно  | брой     | 4000       | 0.39                         | 1560.00                                   |
| 173                                      | Папка: картонена с машинка бяла, без лого, картон, мин. 250 г/кв.м   | брой     | 8000       | 0.09                         | 720.00                                    |
| 178                                      | Папка: с ластик, изработена от III материал, за съхранение на документи А4. капачицет мин.250 листа, да се предлага в мин. 4 цвята   | брой     | 2000       | 0.68                         | 1360.00                                   |
| 179                                      | Папка: с ластик, изработена от картон, за съхранение на документи А4, да се предлага в мин 4 цвята, картон -мин.250 гр кв м  | брой     | 2000       | 0.40                         | 800.00                                    |
| 182                                      | Папка за картотека: външен пластмасов гребен, вътрешен пластмасов държач за документи, от картон, мин.250 кв м, за документи с размери А4  | брой     | 8000       | 0.12                         | 960.00                                    |
| 184                                      | Папка Дело 295-300 мм х435-440 мм изработена от мукава, бяла, текстилно платно, гръб 45 мм, с вътрешни текстилни шени, захванати за гърба двустранно симетрично с ширина 20 мм. с възли/по образци/                    | брой     | 8000       | 0.19                         | 1520.00                                   |
| 190                                      | Разделител за класори: изработени от картон, размер А4, 10 теми, в различни цвятове  | опаковка | 1000       | 0.86                         | 860.00                                    |
| 192                                      | Разделител за класори: РР материал, размер А4, с букви от А до Я   | опаковка | 1000       | 0.39                         | 390.00                                    |
| 193                                      | Разделител за класори: самозалепващи белги, 61-65 мм/33-38 мм мин. 100 бр в кутия; 21 броя на лист А4  | кутия    | 200        | 3.25                         | 650.00                                    |
| 194                                      | Папка - протоколна мин.180 листа, формат А 4 /твърди корици/, тгло от обфротове хартия, 70 гр кв.м., редове  | брой     | 400        | 2.15                         | 860.00                                    |

| № на артикула/списочно номериранта в РС/ | Необходими артикули/Спецификации на артикулите  | Марка | Количество | Единична цена в лева без ДДС | Общо в лева без ДДС /колона 4 x колона 5/ |
|--|---|-------|------------|------------------------------|---|
| 1  | 2   | 3     | 4          | 5                            | 6   |
| 211                                      | Тетрадка протоколна мин.80 листа, формат А 4, твърди корици, тало от офсетова хартия, 70 гр кв.м, редове  | брой  | 400        | 1.65                         | 660.00                                    |
| 218                                      | Тънкописец 0,5 мм с цветове син и черен   | брой  | 4000       | 0.25                         | 1000.00                                   |
| 222                                      | Химикал обикновен /върх 0,8 мм/, да се предлага в 4 цвята /син, черен, червен, зелен  | брой  | 20000      | 0.12                         | 2400.00                                   |
| 224                                      | Химикалки със стоманен клипс и метален бутон, обикновен пълнител  | брой  | 4000       | 0.23                         | 920.00                                    |
| 226                                      | Пълнител за Химикалки със стоманен клипс и метален бутон, дебел пълнител  | брой  | 4000       | 0.02                         | 80.00                                     |
| 233                                      | Маркер перманентен: за писане върху CD, стъкло, дърво, фолио и др.; дебелина на писеца - 0.8 мм. Да се предлага в минимум 4 цвята: черен, червен, син, бял      | брой  | 2000       | 0.29                         | 580.00                                    |
| 234                                      | Маркер перманентен: за писане върху CD, стъкло, дърво, фолио и др.; дебелина на писеца - от 2 - 3 мм. Да се предлага в минимум 4 цвята: черен, син, червен, бял | брой  | 3000       | 0.29                         | 870.00                                    |
| 244                                      | Молив обикновен 2В  | брой  | 1000       | 0.06                         | 60.00                                     |
| 251                                      | Мастило: тампоново, цвят:син, червен, черен, зелен; мин. 25 мл.   | брой  | 400        | 0.26                         | 104.00                                    |
| 254                                      | Тампон кръгъл за автоматични печати ф 40  | брой  | 100        | 2.95                         | 295.00                                    |
| 256                                      | Тампон правоъгълен за автоматични печати РР 50  | брой  | 100        | 2.74                         | 274.00                                    |
| 260                                      | Пълнител за химикалка - обикновен, син цвят   | брой  | 400        | 0.02                         | 8.00                                      |
| 261                                      | Пълнител за химикалка - дебел, син цвят   | брой  | 400        | 0.02                         | 8.00                                      |
| 266                                      | Гумички: подходящи за триене на мастило и молив; изработени от естествен каучук   | брой  | 400        | 0.12                         | 48.00                                     |
| 268                                      | Клавиатура PS2  | брой  | 200        | 2.20                         | 440.00                                    |
| 269                                      | Клавиатура USB  | брой  | 400        | 5.75                         | 2300.00                                   |
| 270                                      | Оптична мишка с два бутона и скрол PS2  | брой  | 400        |                              |   |
| 271                                      | Оптична мишка с два бутона и скрол USB  | брой  | 400        | 2.23                         | 892.00                                    |
| 272                                      | Флеш памет 8 GB   | брой  | 300        | 3.69                         | 1476.00                                   |
| 274                                      | Флеш памет 16 GB  | брой  | 150        | 7.20                         | 2160.00                                   |
| 275                                      | Флеш памет 32 GB  | брой  | 150        | 11.59                        | 1738.50                                   |
| 276                                      | Флеш памет 64 GB  | брой  | 150        | 14.40                        | 2160.00                                   |

| № на артикула/с<br>гласно<br>номерацията<br>в РС/       | Необходими артикули/Спецификации на артикулите                                 | Марка | Количество | Единична<br>цена в лева<br>без ДДС | Общо в лева<br>без ДДС<br>/колона 4 х<br>колона 5/ |
|---|--|-------|------------|------------------------------------|--|
| 1   | 2  | 3     | 4          | 5                                  | 6  |
| 276   | Подложка за мишка  | брой  | 200        | 0,24                               | 48,00  |
| 279   | Датчик автоматичен ф 30 мм   | брой  | 100        | 2,35                               | 235,00   |
| 280   | Изработка на авт. печати с машинка комплект по образец и размер на възложителя | брой  | 200        | 3,56                               | 712,00   |
| Обща цена в лева без ДДС (сбор на сумите от колона 6) : |  |       |            |                                    | 83384,50   |

08.12.2015 г.

Подпис и печат: .....  
Име и фамилия: Роберт Лазаров - управител  
(Изпълнител)